

Memoria
de la
Biblioteca

Año
2019



UCM
Facultad
de Ciencias
Políticas y
Sociología



Indice

Presentación	5-8
Resultados de las encuestas de satisfacción	9-18
Organización	19-22
Personal	23-26
Financiación e infraestructuras	27-32
Apoyo a la docencia	33-36
Apoyo a la investigación	37-40
Información y comunicación	41-52
Gestión de las colecciones	53-58
La Biblioteca en cifras	57-66

Presentación

Frente a los importantes cambios que tuvieron lugar en el año anterior –obras de ampliación y reforma parcial de las instalaciones de la Biblioteca, sustitución del programa de gestión bibliotecaria e implantación de nuevos métodos en la adquisición de materiales bibliográficos de acuerdo con la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público–, 2019 ha sido un año mucho más convencional en cuanto a acontecimientos y logros (aunque éstos últimos se sitúen por encima de la media de los últimos años), pero no por ello menos importante, ya que ha brindado el tiempo necesario para la asimilación y consolidación de todos los cambios mencionados, logrando que estos alcancen un impacto más positivo en la prestación de nuestros servicios.

De hecho, algunos de los principales esfuerzos del año 2019 se dirigieron a completar aspectos que quedaron pendientes de resolver tras las obras de ampliación y renovación parcial de las instalaciones de la Biblioteca, un proyecto que ha proporcionado más superficie para el incremento de las colecciones y también ha permitido alcanzar una adecuación de los espacios de la Biblioteca más acorde con las actuales necesidades de nuestros estudiantes. Así, una vez finalizadas las obras, se hizo imprescindible completar el equipamiento de la sala central de estudio de la Biblioteca, la única que todavía mantenía las mesas antiguas con superficies de trabajo reducidas, sin conexiones eléctricas ni separadores entre los puestos. El apoyo económico de la Facultad permitió afrontar, una vez más, la inversión necesaria para la adquisición de nuevas mesas, que han incorporado todas las novedades tecnológicas que exige el estudio actual y han tenido una excelente acogida entre los estudiantes.

A pesar de las mejoras logradas con la ampliación de la Biblioteca, el impacto negativo que provocaron las obras de reforma fue mayor del esperado, tal y como parecen apuntar las encuestas de satisfacción enviadas en febrero de 2019, en las que se observa, en relación con años anteriores, un descenso generalizado en las puntuaciones asignadas por los estudiantes a los servicios de la Biblioteca (que no a la atención del personal, el único aspecto sometido a valoración que mantiene buenas puntuaciones). Las causas de este descontento pueden ser variadas y, aunque la reforma de la Biblioteca apenas es citada en los comentarios, no

podemos ignorar que el impacto de las obras en la prestación de servicios era todavía muy reciente cuando estas encuestas se enviaron a los estudiantes (1 de febrero de 2019). Así, no está de más recordar que, aunque el grueso de las obras estuvo finalizado en el plazo previsto (a mediados de septiembre, justo antes del inicio del curso 2018-2019) las nuevas instalaciones no pudieron abrirse al público hasta bien avanzado el mes de noviembre, finalizándose la colocación de las nuevas estanterías y la última parte de la colección de libre acceso en enero de 2019. Si bien la parte de la Biblioteca no afectada por los trabajos de ampliación así como las nuevas salas de trabajo en grupo pudieron utilizarse con normalidad desde el inicio de curso, más de la mitad de la colección de libre acceso estuvo confinada en el nuevo depósito durante este tiempo. Y aunque es cierto que los libros se pudieron llevar en préstamo, la falta de acceso a las estanterías para la consulta y lectura libre de esta colección, la inexactitud del servicio de localización de documentos y la mayor demora en su suministro desde el depósito terminó por afectar a la calidad de este servicio básico de la Biblioteca. También causó malestar entre los estudiantes la eliminación de las tomas eléctricas que, instaladas en el pavimento, servían a las mesas de lectura de la sala central, lo que estuvo motivado por la inevitable redistribución de las mesas tras las obras. Por este motivo la ocupación de esta sala –desde siempre la más usada– cayó en picado y no se recuperó hasta que en septiembre, a principios del curso 2019-2020, se instalaron las nuevas mesas de lectura.

Como la bajada en las puntuaciones de los estudiantes afecta también a los servicios bibliotecarios generales, todo parece indicar que otra parte del descontento reflejado en las encuestas remitidas se debe a los problemas derivados de la implantación, a partir del segundo semestre de 2018, del programa WMS que gestiona las tareas básicas de la biblioteca: adquisiciones, catalogación y préstamo de materiales bibliográficos, así como el catálogo de las colecciones físicas y electrónicas. No podemos ignorar –y así lo reflejan varios comentarios de estudiantes y docentes en las encuestas– que el nuevo programa ha complicado la experiencia de búsqueda en el Catálogo Cisne al cambiar la interfaz de consulta y el modo de presentación de los resultados así como los criterios de relevancia, lo que, unido a los inevitables desajustes provocados por su puesta en marcha y a la eliminación temporal de algunos servicios ofertados desde el catálogo, ha generando confusión y malestar entre los estudiantes y docentes. No obstante desde los Servicios Centrales de la BUC se ha trabajado intensamente a lo largo de todo el año 2019 para subsanar y corregir los problemas detectados.

Si una parte importante de los objetivos del año se concentró en dar respuesta a estos inconvenientes ocasionados por las obras de ampliación y el cambio del programa de gestión bibliotecaria, otra parte no menos destacada se ha dirigido a la asimilación y normalización de las nuevas exigencias de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, cuya entrada en vigor alteró profundamente todo el procedimiento de adquisiciones bibliográficas una vez finalizado, en octubre de 2018, el procedimiento de licitación del nuevo Acuerdo Marco correspondiente al material impreso. La complicación del proceso de tramitación de los expedientes de adquisición de libros –que afecta también a la compra de cualquier tipo de material– ha multiplicado el tiempo necesario y las energías dedicadas a este fin, demorando inevitablemente los plazos. Tras el desconcierto que reinó en el último cuatrimestre de 2018 sobre la aplicación práctica del nuevo modelo de compra en todos los servicios implicados, las compras de este año se han normalizado, aunque sin alcanzar todavía los niveles de gasto del periodo 2015-2017. Sin embargo, no todo es negativo, debemos señalar que el Acuerdo Marco de material impreso ha dado mayor transparencia a todo lo relacionado con los proveedores y también ha implicado la aplicación de mayores descuentos en los suministros de libros.

Al margen de estos asuntos más coyunturales, a lo largo de 2019 la Biblioteca mantuvo con normalidad el resto de servicios, tareas y proyectos en los que ha estado empleada en los últimos años. Incluso ha podido dar un gran impulso –al abrigo de las nuevas perspectivas que la ampliación ha posibilitado– al expurgo de la colección de libre acceso. Este proyecto, que tiene como objetivo extraer en dos años en torno a un 30% de los libros de libre acceso menos prestados, busca aligerar las estanterías de libre acceso del exceso de ejemplares y dar respuesta a uno de los problemas que más ha lastrado la imagen de la Biblioteca en estos últimos años.

Al igual que años anteriores, en 2019 hemos continuado con los cursos de formación para los alumnos y alumnas de nuevo ingreso, que tan buenos resultados sigue cosechando tanto en lo que se refiere al número de estudiantes atendidos como al reconocimiento de su interés por parte de los asistentes. Por ello, hemos seguido fomentando la celebración de las sesiones formativas en horario lectivo con el objetivo de que todas las alumnas y alumnos de nuevo ingreso puedan tener acceso inmediato a la formación en colecciones, recursos de información y servicios bibliotecarios.

Con objeto de atender mejor las necesidades de nuestros estudiantes de grado, y gracias a la financiación extraordinaria de 5.000 euros asignada por los Servicios Centrales de

la BUC, a finales de 2019 pudimos adquirir ejemplares adicionales de aquellos manuales de la bibliografía básica con mayor número de préstamos. Esta financiación también se ha extendido a la compra de equipamiento informático, aunque su suministro no se realizará hasta 2020.

También hemos seguido apoyando en todo lo posible al personal docente e investigador de nuestra Facultad, tanto en la satisfacción de todas sus necesidades documentales y el depósito de su producción científica en el Repositorio Institucional E-Prints Complutense como en la búsqueda de indicios de calidad de la producción científica para la Convocatoria de Sexenios de 2019, una iniciativa novedosa que ya se implantó con éxito en 2018.

Con parecido empeño hemos continuado trabajando en la actualización de la página web de la Biblioteca y en el mantenimiento de las guías de los recursos adaptadas a las necesidades específicas de los distintos niveles de estudio y perfiles de las titulaciones. Los accesos a la página web siguen manteniendo su número y frecuencia, incluso aumentan con respecto a los de 2018. En 2019 hemos elaborado guías para las titulaciones de grado en la nueva plataforma Libguides, un proyecto que aglutina al conjunto de bibliotecas de la UCM.

Todos estos servicios y proyectos se pudieron asumir gracias a que la plantilla de la Biblioteca se ha mantenido estable a lo largo de 2019. La incorporación en marzo de una bibliotecaria compensó el efectivo perdido el año anterior y la plantilla volvió a tener únicamente dos vacantes, una en el turno de mañana y otra en el de tarde. No obstante, desde el 19 de noviembre, un bibliotecario laboral accedió a la jubilación parcial con un 75% de reducción de la jornada. La previsible escalada de jubilaciones del personal en los próximos años supone una de las principales amenazas que tendremos que afrontar en años venideros si queremos mantener el mismo nivel de calidad en la provisión de los servicios.

Juan Manuel Lizarraga Echaide
Director de la Biblioteca

Resultados de las encuestas de satisfacción

Resultados de las encuestas de satisfacción de las alumnas y alumnos sobre los servicios bibliotecarios

Las encuestas de satisfacción sobre los servicios bibliotecarios del curso 2018-2019 se enviaron por correo electrónico a todas las alumnas y alumnos de la Facultad el 1 de febrero de 2019. Aumentó ligeramente el número de encuestas, ya que respondieron 101 estudiantes frente a los 94 del curso 2017-2018, aunque quedan lejos de las 126 del curso 2016-2017 o los 212 del curso 2015-2016. Su reparto por ciclo formativo –similar al de años anteriores– fue el siguiente: 80 estudiantes de grado y doble grado (79%), 12 estudiantes de máster (12%), y 9 estudiantes de doctorado (9%). Los resultados de las encuestas se publicaron en la página web de la BUC, dentro del apartado evaluación y estadísticas.

Con respecto a 2018 se observa un claro empeoramiento en los resultados. La “valoración global” baja medio punto descendiendo al 7,3 desde el 7,7 del curso anterior (7,5 en 2016-2017), al igual que la percepción de “su evolución en los dos últimos años” que también desciende, obteniendo una calificación de 6,4 frente a los 6,7 puntos del año anterior (6,2 en 2016-2017). Del resto de los apartados que se valoran, la Biblioteca empeora sus resultados en todos ellos, retrocediendo a las puntuaciones recibidas varios años atrás y, por lo tanto, perdiendo las subidas mantenidas registradas en los últimos años.

No obstante, los apartados que evalúan al personal bibliotecario, aunque descienden también, obtienen, como en años anteriores, buenas puntuaciones (todas por encima del 7). En lo que se refiere a “la cordialidad y amabilidad en el trato del personal” 2019, con un 7,8 aunque supera media del conjunto de las bibliotecas de la UCM (7,7), desciende notablemente frente a los 8,6 de 2018. También baja “la valoración de la capacidad de gestión y resolución del personal” del 8,4 del curso anterior al 7,6 de este, manteniendo la media de las Bibliotecas que se situó también en un 7,6. Otras preguntas que también se relacionan con este apartado como “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo” baja (del 8,7 del año anterior al 8,0 de este año), al igual que la puntuación del apartado de “valoración de la respuesta obtenida al solicitar alguna información” que desciende del 8,1 del año anterior al 7,1 de 2019.

En las encuestas de satisfacción también destacan por su puntuación las valoraciones relativas al servicio de préstamo cuyos resultados, aunque descienden más de medio punto frente a los del curso anterior son los más altos: “la sencillez para formalizar el préstamo”: 8,3 (2018: 8,9; 2017: 8,8); “la facilidad para conocer el estado de préstamos y reservas desde mi cuenta”: 8,1 (2018: 9,0; 2017: 8,8); “la sencillez para reservar y renovar el préstamo de los documento”: 8,0 (2018: 8,9; 2017: 8,8) y “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo”: 8,0 (2018: 8,7; 2017: 8,1). No obstante, al igual que en años anteriores, “la idoneidad de los plazos de préstamo”: 6,5 (2018: 6,8; 2017: 6,5) y “el número de documentos que se pueden obtener en préstamo”: 7,2 (2018: 7,4; 2017: 7,4) se sitúan significativamente por debajo del resto de puntuaciones del servicio, aunque con descensos más ligeros que en los anteriores apartados.

También descienden más de medio punto todas las puntuaciones relacionadas con las instalaciones y los equipos. Aunque descuellan las puntuaciones que recibe el “horario de la biblioteca” (6,7 puntos, frente a los 7,4 de 2018 y los 7,1 de 2017) y la “valoración del número de puestos de lectura” (6,7 puntos, frente a los 7,7 de 2018 y los 7,4 de 2017), los dos apartados restantes bajan del 6 (hay que retrotraerse a 2014 para encontrar un número tan alto de notas tan bajas, el impacto de los inconvenientes provocados por las obras parece claro): empeora casi un punto la percepción de “la comodidad de las instalaciones” (con 5,8 frente a los 6,7 de 2018 y los 6,5 puntos de 2017) y medio punto la valoración del “equipamiento informático” (con 5,7 frente a los 6,2 de 2018 y los 6,2 puntos de 2017).

Las puntuaciones sobre el catálogo CISNE son muy significativas del malestar que el cambio del programa de gestión bibliotecaria ha generado entre los usuarios. De hecho el descenso más alto registrado en 2019 –alcanza los 1,7 puntos– lo tiene el apartado que valora “la facilidad para localizar libros, revistas y otros documentos” (5,8 frente al 7,5 de 2018 y el 7,3 de 2017), si bien este descenso también puede deberse a los errores del localizador de libros en las estanterías por la redistribución de éstas tras las obras. También baja por encima del punto “la facilidad de consulta del catálogo” (7,0 frente a 8,1 de 2018 y un 7,6 de 2017), la única nota que descollaba el año pasado en este grupo. Apartados como “la facilidad para localizar en el catálogo y en el campus virtual las bibliografías recomendadas” (6,2 frente al 7,1 de 2018 y el 6,7 de 2017) y “la facilidad para hacer sugerencias y comentarios o peticiones para nuevas adquisiciones” (5,5 frente al 6,5 de 2018 y el 5,8 de 2017) sufren también descensos notables. En cambio bajan menos los apartados centrados en valorar las colecciones “la adecuación de la colección a sus necesidades” (6,7 frente al 7,0 de 2018 y el 7,2 de 2017), y “la facilidad de acceso a los recursos electrónicos” (6,4 frente al 6,9 de 2018 y el 6,1 de 2017).

Los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la Biblioteca bajan también y reciben un 6,4 frente 7,2 de 2018 y el 6,5 de 2017. En cuanto a la valoración de los cursos de formación de usuarios ocurre algo parecido: la puntuación de la “utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios” baja siete decimas desde el 6,8 de 2017 y el 6,9 del 2018, al 6,2 de este año. También desciende la “valoración de la utilidad de la información recibida en estos cursos” que obtiene una puntuación 6,2 frente al 6,5 de 2018 y los 6,9 de 2017 bajando a niveles de 2016: un 6,3. Tras cuatro años consecutivos de celebración de sesiones de formación para todos los cursos de primero de grado, en 2019 un 61% todavía declara desconocer la oferta de cursos de la Biblioteca (frente al 51% de 2018, 50% de 2017, al 63% de 2016 y el 70% de 2015) y un 31% declara haber asistido a un curso de formación (frente 37% de 2018, al 37% de 2017, el 31% de 2016 y el 18% de 2015). Por el contrario, quienes si los han recibido valoran los cursos satisfactoriamente (de las 101 contestaciones a la encuesta, 68 no contestaron este apartado y los que lo hicieron, un total de 33, asignaron la siguiente puntuación: 6 los consideran muy útiles, 16 útiles, 8 normales, 3 poco útiles y ninguno nada útiles).

Si comparamos las notas con los datos medios de las Bibliotecas de la Universidad Complutense (BUC) en su conjunto, los resultados de nuestra Biblioteca no son tampoco muy favorables, más aun si los comparamos con cursos anteriores. En la valoración global la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología obtiene 7,3 puntos, la misma de la BUC. Pero si en 2018 la Biblioteca mejoraba los datos medios de la BUC en todos los apartados de la encuesta, salvo en dos (“comodidad de las instalaciones” y en la “facilidad para acceder a los recursos electrónicos”) en 2019 la proporción se invierte: los apartados en los que la Biblioteca supera la media de la BUC son solo cinco: “la cordialidad y amabilidad en el trato de personal de la biblioteca” (7,8 frente a 7,7 de la BUC), “la valoración de la utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios” (6,2 frente a 6,1 de la BUC), “la facilidad para consultar el catálogo de la biblioteca” (7,0 frente a un 6,8 de la BUC), “la facilidad para hacer sugerencias y comentarios o peticiones para nuevas adquisiciones” (5,5 frente a un 5,4 de la BUC), “los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la biblioteca” (6,4 frente a 6,2 de la BUC). Además de la valoración global (7,3) otros tres apartados coinciden en puntuación con la media de la BUC: “la adecuación de la colección a sus necesidades” (6,7), “la capacidad de gestión y resolución de las preguntas del personal de la biblioteca” (7,6) y la “evolución en los dos últimos años” (6,4). En el resto de los apartados la puntuación es inferior a la media de la BUC: “horario de la biblioteca” (6,7 puntos, frente a los 7,1 de la BUC), “valoración del número de puestos de lectura” (6,9 puntos, frente a los 7,1 de la

BUC), “equipamiento informático” (5,7 frente a los 5,9 de la BUC) “la facilidad para localizar los libros revistas u otros documentos” (5,8 frente a 6,1 de la BUC), “la facilidad de acceso a los recursos electrónicos” (6,4 frente al 6,9 de la BUC), “la respuesta obtenida al solicitar alguna información” (7,1 frente a 7,4 de la BUC), “la facilidad para localizar en el catálogo y en el campus virtual las bibliografías recomendadas” (6,2 frente al 6,5 de la BUC), “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo” (8,0 frente a 8,1 de la BUC), “la idoneidad de los plazos de préstamo” (6,5 frente a un 6,8 de la BUC) y “el número de documentos que se pueden obtener en préstamo”: (7,2 frente a un 7,4 de la BUC) “la sencillez para formalizar el préstamo” (8,3 frente a un 8,5 de la BUC), “la facilidad para conocer el estado de préstamos y reservas desde mi cuenta” (8,1 frente a un 8,2 de la BUC), “la sencillez para reservar y renovar el préstamo de los documento” (8,0 frente a un 8,2 de la BUC). Si en todos los apartados anteriores las diferencias son de unas pocas décimas, la diferencia aumenta a más de un punto en la percepción de “la comodidad de las instalaciones” (5,8 frente a los 7,0 de la BUC) que indica claramente que el impacto de los inconvenientes de la obra todavía se mantenía presente a primeros de febrero, cuando se enviaron las encuestas a los estudiantes.

Comentarios y sugerencias de nuestros estudiantes en 2019:

De las 101 encuestas cumplimentadas 28 aportaban comentarios, quejas y sugerencias, la mayoría sobre distintos aspectos que se les pide que valoren en la encuesta:

- **Cursos de formación de usuarios.** Como en la encuesta se pregunta expresamente por los cursos de formación, son más numerosos los comentarios (12) al respecto, sobre todo si los comparamos con el resto de los temas tratados. Una cuarta parte (3) muestran desconocimiento de los cursos, lo que coincide con el hecho de que, en otro apartado de la encuesta, el 61 por ciento de los encuestados señale igualmente que no recibe información sobre la oferta de los mismos. Al igual que otros años un tercio de los comentarios (4) alegan dificultades para asistir por solapamientos con horarios de clase o trabajo, disponibilidad horaria, falta de tiempo, etc. De los restantes, 5 afirman que los cursos no son de su interés –una cifra muy elevada respecto a otros años– y uno aclara el tipo de curso al que asistió.
- **Espacios e infraestructura y mobiliario.** Este año las reclamaciones y sugerencias (9) relacionadas con la climatización de la biblioteca y el uso de las salas de trabajo en grupo y el mobiliario hacen que este tema se sitúe, por primera vez, en segundo lugar en el número de comentarios. Como ya ocurrió en años anteriores –no hay que olvidar

que la encuesta se envió el 1 de febrero— no faltan las quejas (4) por el sistema de climatización, sobre todo por el frío (3) y, en menor medida por el ruido que hace (2). Dos alusiones se refieren a las salas de trabajo en grupo: una de ellas se queja de su escaso número y otra solicita que *"se puedan reservar con antelación, puesto que facilitaría la organización del grupo de trabajo"*. Por último un comentario —el único— alude a la ampliación de la biblioteca mostrándose claramente en contra: *"no se debería haber ampliado la biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología a costa de acabar con un espacio de convivencia comunitaria como era el pasillo aledaño"*, lo que resulta contradictorio ya que la ampliación de la Biblioteca no afectó al espacio al que se refiere el comentario.

- Consultas al Catálogo. Préstamo de libros y número de ejemplares.** Por primera vez este tema aparece de manera clara y repetida en las quejas expresadas en las encuestas, claro reflejo del malestar existente entre nuestros usuarios por el cambio del nuevo sistema de gestión bibliotecario y los desajustes que ha provocado. Son varios los aspectos reflejados a modo de queja: los más numerosos se refieren a las dificultades de búsqueda en el catálogo: *"el sistema de búsqueda de bibliografía (libros, pero sobre todo revistas científicas) ha empeorado al cambiar el sistema de búsqueda"*; *"a mi parecer, el nuevo diseño de la interfaz de la página web de la biblioteca ha perdido ergonomía, lo que hace más complicada la búsqueda de materiales"* y *"la página web es mejorable y la versión Smartphone es muy complicada de utilizar, sobretodo la nueva versión que se instaló en el año 2018"*. Otros dos comentarios hacen alusión a algunos servicios que han desaparecido —temporalmente— en estas versiones iniciales, tal y como ocurrió con las reservas: *"tras la renovación de la página web, aún no he sido capaz de encontrar la forma de reservar libros que se encuentran en préstamo, lo cual considero un fallo grave"* o con la aplicación que facilita la localización de documentos, que falló durante el lapso de tiempo en el que se cambió la distribución de estanterías (septiembre 2018 y febrero de 2019): *"no se pueden encontrar los libros, en la web te pone que está en una estantería que dentro de la biblioteca ni siquiera existe (...) el año pasado si que era fácil encontrar los libros pero este año ni lo intento, lo busco online y si no lo encuentro o me voy a trabajo social o paso"*. Por el contrario un comentario señala *"el uso del catálogo electrónico es extremadamente útil y sencillo de usar, al igual que la posibilidad de renovar los préstamos a distancia. Sugeriría que se limitase el nº. de veces que se puede renovar un préstamo, ya que parece algo injusto poder renovarlo indefinidamente"*. Este año han desaparecido quejas frecuentes otros años como pedir

una mayor duración del préstamo y también en aumentar las penalizaciones por retraso en la devolución de ejemplares reservados.

- **Atención del personal bibliotecario.** Este año este tema ocupa, en número de comentarios (3), una posición más discreta. Al igual que otros años hay comentarios de agradecimiento: *"muchas gracias a l@s trabajador@s de la biblioteca!"* pero también de queja (2): *"que los bibliotecarios sean más amables"* y otro recuerda que *"cuando he pedido libros o tengo problemas, el personal no me ha ayudado"*.
- **Horarios:** En 2019 el horario de apertura ha vuelto a suscitar algunas solicitudes (3), aunque baja posiciones respecto a 2017 y 2018 en cuanto a su número en relación con el resto de los temas abordados. Una se refieren a la apertura extraordinaria en la Biblioteca María Zambrano solicitando mayor amplitud horaria: *"considero que el horario de la Biblioteca María Zambrano podría ampliarse a lo largo del curso hasta más allá de las 21h, además considero poco productivo poner las barreras que se han puesto para salir de la Biblioteca y considero que es peligroso en caso de emergencia"* De las otras dos, una petición es genérica (la apertura *"en exámenes debería ser 24 horas"*) y la otra se centran en nuestra Biblioteca, pidiendo la apertura a partir de las ocho y media de la mañana.
- **Colecciones.** Al igual que en años anteriores existe un bloque (3) de sugerencias relacionadas con las colecciones de la Biblioteca. Como es habitual desde hace años un comentario pide *"la disponibilidad de todo los libros en « electrónico »"* mientras que otros se centran en colecciones concretas ya sea por tipo documental como los DVD: *"es de enorme importancia disponer de películas y documentales en DVD, porque la información contenida en ellos es diferente en muchos casos a la académica y la complementa"* o temáticas: *"uno de los pocos problemas que encuentro es la imposibilidad de acceso a algunas revistas importantes del campo de la Teoría Política; a este respecto, sugiero una doble actuación: 1) un posicionamiento contra el modelo vigente de difusión académica (...), 2) ser realistas y asegurar el acceso a las revistas JCR de la disciplina, dado que no son tantas"*

Al contrario que en años anteriores, en 2019 apartados como el equipamiento informático o la página web no han recibido comentarios.

Resultados de las encuestas de satisfacción de los servicios bibliotecarios del personal docente e investigador

También se enviaron el 31 de enero de 2019 encuestas al personal docente e investigador y se recibieron 28 contestaciones de personal de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología. Los resultados se han publicado en la página web de la BUC y se agrupan por áreas temáticas, integrándose las respuestas de nuestro personal docente e investigador en el Área de Ciencias Sociales (95 encuestas contestadas de un total de 410). Las puntuaciones en el área son bastante altas: todos los aspectos sometidos a valoración superan los 7 puntos salvo las relacionadas con la facilidad para localizar los libros, revistas u otros documentos en la Biblioteca (6,9), los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la biblioteca (6,8) y la facilidad para navegar por el catálogo de la Biblioteca que recibe la nota más baja de todas, un 6,2, que reflejan también el descontento que ha provocado el nuevo programa entre los docentes e investigadores. Al igual que ocurre con los estudiantes las valoraciones más altas se concentran en la atención del personal bibliotecario: "la cordialidad y amabilidad en el trato por parte del personal" con un 9,2, "la capacidad de gestión y resolución de las preguntas por parte del personal" con un 9,2, "la respuesta obtenida al solicitar una información" con un 8,8, "la agilidad para ser atendido en el mostrador de préstamo" con un 9,0; notas que bajan ligeramente con respecto a las del año anterior (9,4; 9,2; 9,2 y 9,2 respectivamente). La valoración global recibe un 8,6 cuatro décimas menos que el año anterior (9,0) y baja también dos décimas la percepción sobre la evolución del servicio en los dos últimos años (7,6 frente a un 7,8). En general casi todos los aspectos empeoran unas pocas décimas la nota respecto a las calificaciones del año 2018, salvo cuatro que bajan más de medio punto: "facilidad para acceder a los recursos electrónicos que necesita", "facilidad para navegar por el catálogo de la Biblioteca", "facilidad para hacer sugerencias o comentarios o peticiones para nuevas adquisiciones" y "los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la Biblioteca". El resto se mantienen igual.

Más interés tiene comentar algunos aspectos reflejados en la encuesta. Entre los positivos destacar que nuestra Biblioteca sigue siendo la preferida por el personal docente e investigador del área temática, y se sitúa en cuarto lugar de preferencia entre el conjunto de todo el personal docente e investigador de la Universidad, manteniendo la misma posición en el ranking que ostenta desde 2011. Entre los negativos, subrayar el nivel de desconocimiento de algunos de los servicios básicos de la Biblioteca entre los docentes. Todavía un 21% del personal del Área de Ciencias Sociales que contestó la encuesta declara no conocer el repositorio institucional E-Prints Complutense (ha empeorado respecto a 2018 y 2017, años en

los que llegaba al 19% y 17% respectivamente) y un 53% afirma desconocer el servicio de las bibliografías recomendadas, lo que supone un ligero aumento con relación a 2018 (46%) y 2017 (47%). Lamentablemente estos porcentajes ascienden, entre el personal docente de nuestra Facultad, a un 25% (2018: 35%; 2017: 25%) en el caso del repositorio institucional y al 57% (2018: 58% ; 2017: 62,5%) en el caso de las bibliografías recomendadas. Otros aspectos relativos al apoyo a la docencia e investigación son también significativos: el 52% (2017 y 2018: 51%) declara no saber cómo encontrar los indicadores de calidad de la producción científica que se valoran para obtener sexenios. En nuestra Facultad este desconocimiento se eleva a un 55% (2018: 50% y 2017: 65%).

En cuanto a los cursos de formación que imparten las Bibliotecas del Área de Ciencias Sociales las puntuaciones son más positivas: el 74% (2018: 84% y 2017: 86%) declara conocer los curso de formación que imparten las bibliotecas (CPS 82%; 2018: 82%; 2017:80%), un 55 % (2018: 56% y 2017: 50%) señala que ha asistido alguna vez a algún curso (CPS: 39% ; 2018: 47%; 2017: 25%) y un 37% (2018: 45% y 2017: 55%) indica también que ha utilizado las instalaciones o servicios de la biblioteca con sus alumnos como apoyo a tu tarea docente (CPS: 35% ; 2018: 52%; 2017: 45%). Las valoraciones de los que han asistido a los cursos de formación son muy positivas: de las 95 (CPS 28) contestaciones a la encuesta, 52 (CPS 16) no contestaron este apartado y los que lo hicieron, un total de 43 (CPS 12), asignaron la siguiente puntuación: 18 los consideran muy útiles (CPS 4), 13 muy útiles (CPS 4), 10 normales (CPS 3), 2 poco útiles (CPS 1)y o nada útiles(CPS 0).

Observaciones y sugerencias del personal docente e investigador

De las observaciones y sugerencias plasmadas en los cuestionarios (6 de 28) debemos destacar este año las relacionadas con la pregunta “¿qué otros servicios de apoyo a la investigación considera que debería incorporar la Biblioteca?” en las que destacan las tres relacionadas con los informes de impacto, dos solicitando apoyo: *“que asistieran a la realización de informes de impacto de la producción científica a los grupos de investigación”* y a la *“publicación en revistas de impacto”* y otro agradeciendo la prestación de este servicio: *“quiero destacar la gran ayuda del personal de la Biblioteca de CC Políticas a la hora de ayudarme a buscar indicadores de calidad de mis publicaciones; este inestimable servicio no figura en el cuestionario”*. Otro profesor solicita la posibilidad de *“libros en reserva para los estudiantes de (...) las asignaturas que imparto, durante todo el cuatrimestre en que son impartidas”*. En cuanto a las observaciones y sugerencias de carácter general (2) una se refiere a la iluminación: *“podría mejorarse la iluminación; la actual puede resultar dañina para la vista”*, otra al catalogo

Cisne: *"cambiar el catálogo: el Cisne o el otro (Bucea) estaba bien, (...) este es un desastre porque buscas un libro y te pierdes entre los artículos y reseñas que de ese tema (ni necesariamente el libro que busca uno) da el sistema: es horrendo"* también pide que *"se colocaran los libros no por ese sistema métrico decimal donde NO se encuentra un solo libro; en todas las bibliotecas del mundo están de otra manera y las signaturas coinciden (LSE, Berkeley, etc)".* Otro docente incide en el desfase de la Biblioteca: *"la cuestión es que no hay una innovación real de las necesidades actuales. Por ejemplo es lamentable que sea más fácil obtener libros y artículos sin suscripción que con las suscripciones y la web de la UCM. Creo que debería haber una variación del trabajo de las bibliotecas".*

Mejoras

Las valoraciones, comentarios y sugerencias vertidas en la encuesta de marzo de 2019 por los estudiantes y personal docente e investigador de la Facultad siguen siendo útiles para tratar de mejorar algunos aspectos del servicio de la Biblioteca a lo largo del año, continuando, en muchos de los casos, con prácticas para la mejora implantadas en el curso anterior.

- **Cursos de formación de usuarios.** Seguimos insistiendo en su celebración en horario lectivo con objeto de que todos los alumnos y alumnas de nuevo ingreso del curso 2019-2020 tengan acceso a la formación en servicios bibliotecarios y recursos de información. Tras varios años de celebración esperamos que en los cursos venideros este desconocimiento disminuya, como ya se observa en los últimos años.
- **Adquisiciones.** Seguimos atendiendo todas las peticiones de adquisiciones de obras enviadas por docentes o estudiantes. Además, en noviembre de 2019 hemos gastado unos 5.000€ en la adquisición de ejemplares adicionales de los manuales más solicitados en préstamo tras comprobar su demanda real en el sistema de circulación en el último año.
- **Ampliación del plazo de préstamo de libros y número de ejemplares.** Con la implantación del nuevo programa de gestión de la biblioteca se ha ampliado el número de ejemplares que se pueden sacar en préstamo.
- **Página web.** En este año hemos mantenido y actualizado todas las guías de apoyo al aprendizaje y la docencia y la investigación.

- **Deficiencias del equipamiento informático.** De manera periódica hemos procedido a una revisión exhaustiva del estado de todos los miniportátiles para el préstamo, eliminando archivos y programas obsoletos, con objeto de mejorar sus prestaciones al público. Con el apoyo de los Servicios Centrales de la BUC estamos preparando un plan para renovar buena parte del equipamiento informático de uso público que se ejecutará en 2020.
- **Infraestructuras y mobiliario.** A lo largo del año se ha mejorado la climatización de algunos espacios que recibían quejas de los usuarios, en concreto las salas de trabajo en grupo exteriores y la ubicada en la antigua Mediateca.
- **Apoyo a la docencia e investigación.** Este año hemos asumido la organización de sesiones de formación sobre cómo encontrar los indicadores de calidad de la producción científica que se valoran para obtener sexenios y hemos elaborado informes para aquellos investigadores que nos los han solicitado.

Organización

Comisión de la Biblioteca

Durante 2019 la Comisión de Biblioteca estuvo formada por los siguientes miembros:

Presidente:

- Vicedecano Asuntos Económicos y Medio Ambiente:
 - Jorge Domingo Crespo González (hasta el 31 de agosto)
 - Fabio García Lupato (nombrado con efectos desde 1 de octubre de 2019 en el BOUC n.º 19 de 24 de octubre de 2019)

Invitada:

- Vicedecana de Investigación y Doctorado: Leticia María Ruiz Rodríguez

Secretario:

- Director de la Biblioteca: Juan Manuel Lizarraga Echaide

Vocales:

- Subdirectora de la Biblioteca: Maribel Martínez Castaño
- Departamento de Antropología Social y Psicología Social: Almudena Cortés
- Departamento de Ciencia Política y Administración: Cesar Polo
- Departamento de Historia, Teorías y Geografía Políticas: Carmen López Alonso
- Departamento de Relaciones Internacionales e Historia Global: Mercedes Guinea
- Departamento de Sociología: Metodología y Teoría: Inés Calzada
- Departamento de Sociología Aplicada: Andrés de Francisco
- Sección Departamental de Economía Aplicada, Pública y Política: Juan Ángel Martín Fernández

- Unidad departamental de Derecho del Trabajo: Tebelia Huertas
- Unidad departamental de Derecho Administrativo: Daniel Sancho Jaraiz.
- Unidad de Derecho Constitucional: Francisco Javier García Fernández

Nota sobre renovación de los miembros de la Comisión: El Dpto. de Sociología: Metodología y Teoría comunica que Inés Calzada sustituye a Pablo Santoro Domingo en representación del Departamento. Almudena Cortés fue sustituida por Fernando Barbosa

La Comisión de Biblioteca se reunió, con carácter ordinario, el 24 de junio de 2019. Además de los preceptivos informes del Vicedecano de Asuntos Económicos sobre las últimas reuniones de la Subcomisión de Recursos de la BUC y la Comisión de la Biblioteca de la UCM y del director de la Biblioteca sobre las actividades de la Biblioteca en 2018, se abordó como tema principal del orden del día el siguientes punto: *Procedimiento de suscripción para nuevos títulos de revistas y recursos en la Biblioteca de CPS* que fue aprobado por unanimidad. El texto aprobado se adjunta a continuación.

Procedimiento para la solicitud de suscripción de nuevos títulos de revistas y recursos en la Biblioteca de CPS.

Aprobado en Comisión de Biblioteca de 24 de junio de 2019.

1. Exposición de motivos y objetivo

En los últimos meses la Biblioteca, como el resto de servicios de la Universidad, ha tenido que adaptarse a nuevos desafíos, derivados esencialmente de alteraciones en el marco normativo relativo a la compra de bienes y servicios como a las modificaciones en la gestión de los recursos en lo que concierne a la compra centralizada, que a partir del año anterior es integrada con carácter anticipado en el presupuesto de adquisiciones de los servicios centrales de la Biblioteca de la UCM, quienes imponen normas y rigidez en los posibles cambios que los centros puedan solicitar en la colección nuclear de la Universidad. Ello hace que las nuevas incorporaciones de bases de datos y revistas dependan en gran medida del presupuesto de los centros, los cuales siguen instalados en un contexto de contención y consolidación, y nuestra Facultad no es una excepción.

Habida cuenta de las necesidades, los recursos escasos con que contamos y que podría haber muchas peticiones de adquisiciones provenientes de un solo profesor o con escaso uso potencial, y a fin de optimizar los recursos, se ha detectado la necesidad de generar un procedimiento que permita evaluar el impacto de los recursos solicitados, en términos de docencia e investigación y que, en su caso, permita implicar de manera sostenible a los Departamentos/Sección/Unidades/grupos interesados en su adquisición.

Por ello, el objetivo de esta norma es establecer un procedimiento para incorporar por suscripción nuevos títulos de revistas impresas y electrónicas y bases de datos y recursos electrónicos en la Biblioteca de CPS acorde con las modificaciones de la Ley de Contratos del Sector Público, con el nuevo Modelo de Compra Centralizada de Recursos y Revistas electrónicas de la UCM y el contexto financiero en que se mueve nuestro centro.

1. Solicitantes

Las propuestas de nuevas suscripciones podrán ser presentadas tanto por personas vinculadas directamente a la actividad docente e investigadora de la Facultad — profesorado, personal investigador, e investigadores/as en formación—, como por colectivos con similar vinculación a la Facultad, como personal de departamentos, o grupos de investigación reconocidos.

2. Procedimiento de solicitud,

Las solicitudes de suscripción serán presentadas por el interesado/a, en el caso de las solicitudes del personal docente e investigador de la Facultad, o, en su caso, por el responsable del órgano, grupo o entidad solicitante vinculado a la Facultad, al Director de la Biblioteca.

Las solicitudes deberán incluir una memoria, especificando el formato de la publicación (impresa/electrónica), datos editoriales lo más completos posibles y relevancia académica y científica de la revista, así como su interés para la actividad docente/investigadora de la Facultad, cuantificando, en la medida de lo posible, el número potencial de usuarios interesados entre el personal docente e investigador de la Facultad. También deberá indicar, si existe, vinculación del solicitante con la publicación propuesta (pertenencia al Comité editorial, etc.).

A las solicitudes presentadas el Director de la Biblioteca adjuntará un informe con los indicios de calidad disponibles de la publicación o recursos propuestos (índices de impacto, calidad editorial e inclusión en bases de datos) y coste de la suscripción por año que entregará al solicitante.

En el caso de recursos o publicaciones cuya suscripción anual supere los 400 euros el solicitante deberá adjuntar además un compromiso de cofinanciación del 50% del valor de la suscripción por parte del Departamento/Sección/Unidad/Grupo al que esté vinculado y que haya demostrado su interés en la misma, durante un período al menos de 4 años.

3. Evaluación y resolución de las propuestas

Las solicitudes serán evaluadas y priorizadas por la Comisión de Biblioteca en su reunión ordinaria anual teniendo en cuenta:

- la disponibilidad presupuestaria de la Facultad*
- su relevancia académica y científica*
- su interés para la actividad investigadora de la Facultad*
- el número de investigadores potencialmente interesados*
- la capacidad de cofinanciación propuesta.*

En aquellos casos en los que se estime conveniente, la Comisión de Biblioteca podrá solicitar la presentación de información complementaria que considere oportuna. La ocultación de datos, su alteración o cualquier manipulación de la información solicitada, será causa de desestimación de la solicitud. La resolución adoptada no podrá ser recurrida.

Una vez realizada la evaluación, la Comisión de Biblioteca en su reunión ordinaria determinará la lista de las nuevas revistas y recursos suscritos en función del presupuesto disponible, y del orden establecido por la Comisión. El Director de la Biblioteca tramitará la suscripción en el primer periodo habilitado para tal fin por los Servicios Centrales de la Biblioteca encargados de los Acuerdos Marcos preceptivos establecidos por la Ley.

4. Revisión de títulos suscritos

A petición de los miembros de la Comisión de Biblioteca se procederá a una revisión de los títulos y recursos suscritos con objeto de sustituir aquellos de muy bajo uso por otros nuevos de mayor interés para la Facultad. A tal efecto el Director de la Biblioteca emitirá un informe con estadísticas de uso de las colecciones para que la Comisión decida, si procede, la cancelación de aquellos títulos con pocas descargas.

Los títulos dados de baja se podrán sustituir por otros de similar cuantía, a la vista de las propuestas presentadas para la valoración de la Comisión.

Personal

Procesos selectivos y promociones internas de 2019:

Las resoluciones de los procesos selectivos y promociones internas, convocadas en 2018 y resueltas en 2019, que han afectado al personal de la Biblioteca han sido las siguientes:

- *Resolución de 10 de enero de 2019, de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se nombran funcionarios de carrera de la Escala Auxiliares de Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid, Grupo C, Subgrupo C2 tras el proceso selectivo por el sistema general de acceso libre convocado por Resolución de 18 de abril de 2018 (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y BOUC de 4 de mayo de 2018).* Publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 18 de febrero de 2019. Nombramiento como funcionario de carrera de Milagros Pérez Moral y adjudicación del Puesto base tarde (Auxiliar, nivel 14).
- *Resolución de 12 de marzo de 2019 de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se resuelve el concurso general de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes de Personal Funcionario de Administración y Servicios, Área de Biblioteca, convocado por Resolución de 25 de noviembre de 2018 (BOUC de 28 de noviembre).* Publicada BOUC n.º 5 de 14 de marzo de 2019. En esta resolución se adjudica el Puesto Base de mañana (Auxiliar, nivel 14) a Laura Aroca Rodríguez –que cesa en su Puesto base de tarde (Auxiliar, nivel 14) de la misma categoría en esta misma Biblioteca– y se declara desierto el Puesto base tarde (Técnico Auxiliar, nivel 18). La toma de posesión de los destinos adjudicados se realizó el día 18 de marzo de 2019.

Tras estas nuevas incorporaciones y traslados en febrero y marzo la plantilla recuperó el efectivo perdido el año anterior y volvió a tener únicamente dos vacantes, una en el turno de mañana y otra en el de tarde: la jefatura de Proceso e Información Especializada 1, y un Puesto Base nivel 18 de tarde, respectivamente. No obstante, desde el 19 de noviembre, Victoriano García Vicente (Laboral, Grupo III) accedió a la jubilación parcial con un 75% de reducción de la jornada hasta la su fecha ordinaria de jubilación en febrero de 2023.

Plantilla:

La plantilla, a lo largo de 2019, ha estado formada por:

Puestos orgánicos

- Dirección, Juan Manuel Lizarraga Echaide (Facultativo. Nivel 26. Turno de mañana, jornada partida)
- Subdirección, Maribel Martínez Castaño (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida).
- Jefa de Proceso e Información Especializada 1, (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida) Vacante desde el 21 abril de 2017.
- Jefa de Proceso e Información Especializada 2, Ana M^a Martínez González (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida).
- Jefe de Proceso e Información Especializada (Tarde), José Manuel Andrés Bajo (Auxiliar. Nivel 22. Turno de tarde, jornada partida).
- Jefe de Sala y Préstamo, César Menéndez Menéndez (Técnico Auxiliar. Nivel 22. Turno de mañana, jornada partida).
- Jefe de Sala y Préstamo, Paloma Sánchez Melero (Técnico Auxiliar. Nivel 21. Turno de tarde, jornada partida).
- Puesto nivel 18 con jornada partida, en comisión de servicios Loreto Bejarano Hernández (Auxiliar. Nivel 18. Turno de tarde con jornada partida).

Puestos base mañana

- Puesto base biblioteca, Caridad Maroto Barchino (Ayudante. Nivel 22)
- Puesto base biblioteca, Lourdes González Castello (Ayudante. Nivel 22)
- Puesto base biblioteca, Rosa M^a Ramos Mesa (Técnico Auxiliar. Nivel 18)

- Puesto base biblioteca, M^a Ángeles Sala de la Riva (Técnico Auxiliar. Nivel 18)
- Puesto base biblioteca, vacante hasta el 31 de marzo de 2019, desde el 1 de abril, Laura Aroca Rodríguez (Auxiliar. Nivel 14)
- Puesto base biblioteca, Victoriano García Vicente (Laboral. Grupo III). Jubilación parcial con un 75% de reducción de la jornada desde el 19 de noviembre de 2019.
- Puesto base biblioteca, Pilar Tejedor Rábano (Laboral. Grupo III)

Puestos base tarde

- Puesto base biblioteca, Vacante (Técnico Auxiliar. Nivel 18)
- Puesto base biblioteca, vacante hasta el 17 de febrero de 2019, desde el 18 de febrero Milagros Pérez Moral (Auxiliar. Nivel 14)
- Puesto base biblioteca, Carmen Moreno Barquero (Auxiliar interina adscrita. Nivel 14)

Becarios

En 2019 no se ofertó ninguna convocatoria con oferta de plazas en la Biblioteca si bien la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología continuó en 2019 la política creación de becas con el objeto de fortalecer la formación práctica de los estudiantes matriculados en estudios oficiales de grado o máster de la Facultad en aquellas unidades y servicios con mayor necesidad de apoyo: Convocatorias 28/2019 (Decanato), 29/2019 (Aula Informática), 30/2019 (Informática-Redes) y 31/2019 (Secretaría de Alumnos); Convocatorias para el verano: 32/2019 (Aula Informática) y 33/2019 (Secretaría de Alumnos).

Formación y estancias

Varios miembros de la plantilla realizaron cursos de formación a lo largo del año, bien a través del Plan de formación del Personal de Administración y Servicios, bien a través de acciones de formación de otras instituciones, entidades y organismos.

En este apartado cabe destacar las estancias profesionales de una bibliotecaria que participó en el programa Erasmus Profesional:

- Lourdes González Castello: Estancia profesional del 27 al 31 de mayo de 2019 en la Biblioteca de la Universidad Aristóteles de Salónica (Aristotle University of Thessaloniki. Library and Information Centre).
- Ana María Martínez González: Estancia profesional del 6 al 10 de mayo de 2019 en la Biblioteca de Facultad de Ciencia Políticas de Aix-en Provence (SciencesPo Aix).
- María Paloma Sánchez Melero: Estancia profesional del 3 al 7 de junio de 2019 en la Biblioteca de la Universidad Tecnológica de Gdansk (Politechnika Gdańska).

Financiación e infraestructuras

Financiación

El presupuesto de la Biblioteca para 2019 ascendió a un total de 179.830 €, una cifra muy por encima a la de ejercicios anteriores (2018: 160.404€; 2017: 154.426€). Si descontamos la adquisición de material bibliográfico impreso (50.988€, incluida la subvención de 4.984€ de la BUC para la adquisición de manuales) y los recursos de información (87.220€) –que concentran la mayor parte del gasto– podemos destacar las siguientes partidas:

- Adquisición material oficina: 3.101 € (2018: 2.485€)
- Adquisición de equipos informáticos: 1.930 € (2018: 1.484€)
- Mantenimiento equipos préstamo: 1.066 € (2018: 1.089 €)
- Mobiliario: 34.400€ (2018: 35.305€)
- Mudanzas: 3.216 € (2018: 8.364€)

Infraestructuras

Tras las obras de ampliación y renovación parcial en verano de 2018 quedaron pendientes de resolver varios aspectos relacionados con las infraestructuras y el equipamiento de la Biblioteca. Con el propósito de atender prioritariamente las necesidades expresadas implícitamente por los estudiantes, los esfuerzos principales en 2019 –aunque no los únicos, como se puede ver a continuación– se dirigieron a la renovación del mobiliario de la sala central de lectura.

Recolocación definitiva de la colección de libre acceso.

Tras la finalización de las obras de ampliación de la biblioteca hubo que trasladar y recolocar las estanterías y libros de la colección de libre acceso cuyos trabajos culminaron en enero de 2019 debido al retraso en la licitación del concurso de las nuevas estanterías de libre acceso. Como su instalación finalizó el 13 de diciembre de 2018, a partir de esa fecha se procedió a la mudanza definitiva de los libros de la colección de libre acceso que hubo que colocar provisionalmente en el nuevo depósito a finales de septiembre de 2018.

Dada la envergadura del traslado (850 metros lineales y 34.000 libros, el 60% de la colección de libre acceso) se contrató a una empresa de mudanzas que realizó los trabajos los días 18, 19 y 20 de diciembre de 2018 y, tras el cierre de la Biblioteca durante el periodo navideño, los continuó el 8, 9, 10, 11 finalizándolos el 14 de enero de 2019.

Levantado de solado de linóleo y pulido de terrazo original en la sala central de lectura

Con motivo de la adquisición de nuevas mesas para la sala central de lectura y aprovechando la circunstancia de que este espacio iba a quedar totalmente despejado se planteó la sustitución del solado de linóleo de la parte central de la Biblioteca. Tras más de 30 años de uso el estado de conservación del linóleo era pésimo ya que, además del desgaste natural por el paso de los años y los sucesivos pulidos y encerados, presentaba grietas coincidentes con las juntas de dilatación y numerosos agujeros provocados por el antiguo sistema de electrificación anclado al suelo. Su aspecto desmerecía considerablemente tras la ampliación y renovación de la Biblioteca.

A solicitud de Biblioteca, la Dirección de Obras y Mantenimiento de la Universidad emitió un informe de viabilidad técnica en la que propuso levantar el linóleo, descubrir el terrazo original existente y someter a este a un tratamiento de desbastado y pulido, cuyo presupuesto, con un valor estimado de 8.817,06€ (10.668,65 con 21% IVA), fue aprobado por la Facultad. Los trabajos se realizaron entre el 15 de julio y el 9 de agosto.

Iluminación: Instalación progresiva de LEDs

Con el fin de incrementar la eficiencia energética de las instalaciones no afectadas por la reforma de la Biblioteca y aprovechando liberación del espacio de la sala central de lectura, antes de la colocación de las nuevas mesas, se procedió también a la sustitución de las luminarias fluorescentes por lámparas led con objeto de lograr un mayor ahorro energético y económico.

Mobiliario:

Como complemento a las obras de ampliación se adquirió equipamiento nuevo de mobiliario. En concreto se procedió a la sustitución de las antiguas mesas de estudio de la sala central de lectura por otras nuevas con capacidad para 192 puestos que además de ampliar la superficie disponible para el estudio personal han incluido separadores verticales frontales entre puestos de lectura con iluminación individual además de tomas eléctricas y puntos USB

para la conexión de dispositivos móviles como ordenadores portátiles, tabletas y otros dispositivos, muy utilizados por los estudiantes.

También se sustituyeron por otras nuevas, en este caso sin electrificar ni iluminar, pero de similares características a las anteriores, las mesas de dos espacios adyacentes a la sala de principal de libre acceso dedicadas al estudio en grupo y las cuatro mesas de un tercer espacio para la elaboración de trabajos personales con ordenadores de sobremesa.

La licitación de las mesas se procedió según lo establecido para la celebración de contratos en el *Acuerdo Marco 19/2018 de suministro de mobiliario de despacho, aulas y complementario, de archivo, de bibliotecas, mamparas, clínico, de laboratorio y cocinas para los centros de la Universidad Complutense de Madrid*.

El 10 de mayo salió la licitación del contrato "Suministro e instalación de mesas electrificadas e iluminadas para la sala de libre acceso de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad Complutense de Madrid" con un presupuesto máximo de licitación de 39.433,90€. El plazo de presentación de ofertas finalizó el 20 de mayo adjudicándose a OLCO GESTION. Las mesas se instalaron en la Biblioteca entre el 26 de agosto y el 6 de septiembre, quedando disponibles para el uso de los estudiantes desde el primer día del curso 2019-2020, el 9 de septiembre de 2019.

Características estructurales y técnicas de las mesas electrificadas e iluminadas de la sala central de lectura

Las 32 mesas adquiridas son independientes y desmontables con unas dimensiones de 240 x 120 x 74 cms. Cada mesa tiene capacidad para 6 puestos de lectura. Las mesas se han instalado en la sala central de lectura, alineadas en cuatro filas de ocho mesas cada una y cada fila dividida a su vez en dos grupos de cuatro mesas cada uno, con un pasillo central entre ellas. Las conexiones de cableado eléctrico se han llevado por medio de canaletas guardacables de suelo en acero inoxidable desde cada uno de los ocho grupos de cuatro mesas arriba descritos hasta la junta de dilatación situada en el eje del solado de terrazo. Por esta junta de dilatación va el cableado hasta los muros perimetrales de la sala para conectarse a la instalación eléctrica general, de tal modo que los carros pueden acceder a los cuerpos de estanterías del perímetro de la sala sin ningún obstáculo.

Las mesas presentan como elementos: estructura y tapa, arco de iluminación, sistema de iluminación, tomas de corriente y USB de carga.

- Estructura y tapas: patas de tubo de acero de 60 x 30 x 2 mm; estructura perimetral en tubo de acero de 60 x 40 x 2 mm. y tapa de melanina de 25 mm. de espesor de color blanco.
- Arco de iluminación (dimensiones: largo 238 x alto 40 cms.) con soporte de iluminación en estructura de tubo de acero de 60 x 40 x 2 mm y 2 divisiones verticales en tubo de acero de 60 x 40 x 2 mm. en las que se intercalan 3 divisiones de metacrilato de 3 mm de espesor para separación frontal de puestos de trabajo de color blanco y naranja.
- Sistema de iluminación: Debajo de la tapa superior de melanina del arco de iluminación se ubica la luminaria. Consta de 6 lámparas leds por mesa: una por cada uno de los 6 puestos de trabajo. Cada puesto lleva pulsador de encendido y apagado. El encendido de las lámparas se realiza accionando el pulsador y el apagado se puede hacer de forma manual o automática por detección de movimiento
- Tomas de corriente y USB de carga: Cada mesa incorpora 6 tomas de corriente tipo schuko y 4 tomas USB. La conexión entre unas mesa y otra se realiza mediante toma schuko
- Microcontrolador programable: los circuitos leds incluyen microcontroladores programables interconectados entre sí para que a través de un moden wifi interno se pueda realizar envío de datos de actividad de las mesas en tiempo real

Características estructurales y técnicas de las mesas de las salas de trabajo en grupo

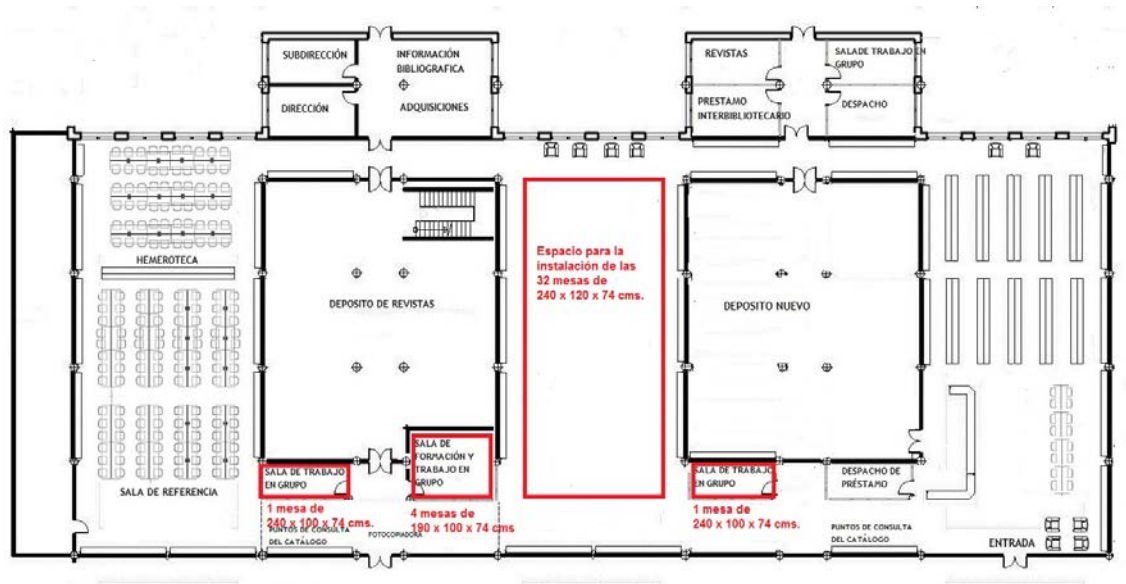
2 mesas Dimensiones: 240 x 100 x 74 cms

4 mesas Dimensiones: 190 x 100 x 74 cms

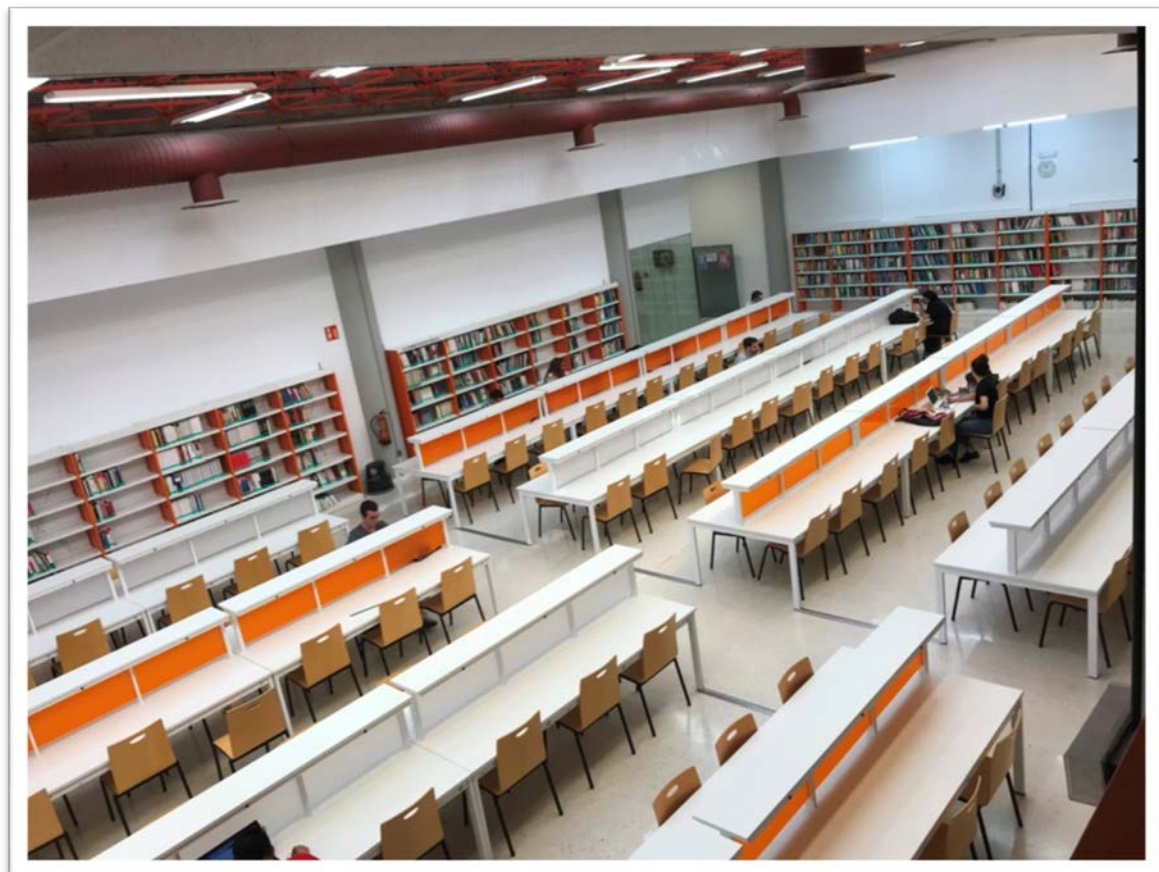
Estructura:

- Patas de tubo de acero de 60 x 30 x 2 mm.
- Estructura perimetral en tubo de acero de 60 x 40 x 2 mm.
- Tapa de melanina de 25 mm. de espesor

Plano de ubicación



Fotografía



Equipamiento informático

Con la implantación de la appCrue en 2018 los usuarios tienen la posibilidad de tener su carnet universitario en el móvil. Esto ha obligado a las bibliotecas a adaptar sus dispositivos de lectura por otros nuevos capaces de leer estos códigos de barras en pantalla de los dispositivos. En 2019 se adquirieron dos unidades para el mostrador de préstamo del modelo Honeywell Voyager 1400g, que ya se estaba utilizando con éxito en las bibliotecas de la Universidad Complutense.

También se adquirieron dos ordenadores sobremesa para el mostrador de préstamo. Tras consulta con el Servicio Informático se optó por el modelo HP PRODESK 400 G5 SFF - I7-8700.

Apoyo al aprendizaje y la docencia

Horario de la Biblioteca

Durante el periodo lectivo la Biblioteca ha mantenido el horario habitual de 9 a 21 horas de lunes a viernes. Como otros años en el periodo estival hubo un horario especial. Las aperturas extraordinarias se llevaron a cabo únicamente en la Biblioteca María Zambrano en el Campus de Moncloa.

Préstamo y acceso a la información

En cuanto al préstamo de materiales se han contabilizado un total de 46.501 transacciones en 2019, la mayoría (42.805) préstamos de material documental, mientras que el resto (3.696) corresponde a préstamos de ordenadores portátiles o salas de trabajo en grupo. Se ha producido una disminución respecto a años anteriores (47.139 transacciones y 44.299 préstamos de libros en 2018; 52.940 transacciones y 48.219 préstamos de libros en 2017) reducción que confirma la tendencia descendente del préstamo en los últimos años. El número total de carnés vigentes se sitúa en 5.033, por debajo de años anteriores (5.368 en 2018 y 5.414 en 2017).

Por tipo de usuario, el reparto es el siguiente: el préstamo a estudiantes de grado con un total de 21.112 operaciones disminuye (frente a los 22.603 de 2018 o los 32.761 de 2017) el préstamo a estudiantes de doble grado, máster y personal de administración y servicios con un total de 13.399 operaciones se incrementa (frente a los 8.339 de 2018 y los 11.819 de 2017, teniendo en cuenta que en 2018 incluye los datos de préstamo del personal de administración y servicios con 1.578 en 2017); el préstamo a estudiantes de doctorado, investigadores y profesores con un total de 11.689 operaciones disminuye (frente a los 13.935 de 2018 y los 5.118 de 2017 si bien a partir de 2018 incluye también a los estudiantes de doctorado); y el préstamo a departamentos y proyectos de investigación con un total de 609 préstamos se mantiene (frente a los 586 de 2018 y los 583 de 2017). Sigue aumentando notablemente el préstamo a usuarios no UCM: de 274 en 2017 a 458 en 2018 y 757 en 2019.

Por tipo de préstamo, destacan el préstamo normal, con 42.805 transacciones que sigue la tendencia descendente de años anteriores (2018: 44.299; 2017: 48.219), y el de material no documental (salas de trabajo en grupo y ordenadores portátiles) con 3.696

transacciones que rompe la tendencia registrada en 2018, 2017, 2016 y 2015 (2.840, 3.334, 4.126 y 5.527 respectivamente), y sube por primera vez, probablemente debido al incremento notable de salas de trabajo en grupo tras las obras de ampliación de la Biblioteca.

Bibliografías recomendadas y guías de asignaturas

Con motivo del cambio de programa de gestión bibliotecaria este servicio quedó suspendido para los cursos 2018-2019 y 2019-2020. La información volcada en el anterior programa, INNOPAC MILENIUM todavía no había podido ser migrada al nuevo programa de gestión WMS por problemas técnicos. En cuanto se produzca la migración y se actualice la información se activará de nuevo el servicio de las bibliografías recomendadas para cada asignatura de los cinco grados que se imparten en la Facultad: Política, Sociología, Relaciones Internacionales, Administraciones Públicas y Antropología, así como de las asignaturas correspondientes de los tres dobles grados (Derecho y Ciencias Políticas, Filosofía y Ciencias Políticas y Sociología y Relaciones Internacionales) y los estudios de Máster.

Programas de las asignaturas

En 2016, a petición del Secretario de la Facultad y por su estrecha vinculación con las bibliografías recomendadas, la Biblioteca asumió la creación y mantenimiento de una página web bajo su dominio donde se recogieran todos los programas docentes de las asignaturas de grado y máster impartidos en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología desde el curso 2015-2016. En los cursos 2016-2017, 2017-2018 y 2019-2020 se colgaron los programas recibidos en la cuenta habilitada para tal fin, aunque descendió notablemente el número de programas enviados, sobre todo en el curso 2019-2020. En el curso 2018-2019 no se envió ninguno y no se actualizó la página. Los resultados de esta experiencia pueden consultarse en la dirección: <https://biblioteca.ucm.es/cps/programas-docentes>

Jornadas de Bienvenida

A principios del curso académico 2019-2020 se desarrolló, al igual que el resto de las bibliotecas de la UCM, la Semana de Bienvenida. El lunes 9 de septiembre tuvieron lugar los actos para estudiantes de primero de grado, en dos sesiones, una para los grupos del turno de mañana y otra para los grupos del turno de tarde. Como en años anteriores, tras las palabras de bienvenida de las autoridades académicas en el Salón de Actos y las charlas con los respectivos coordinadores de grado en las aulas, las alumnas y alumnos de nuevo ingreso visitaron las instalaciones de la Facultad. En la Biblioteca les mostramos las instalaciones y les dimos a conocer las colecciones y los servicios más básicos. También les anunciamos la

celebración del curso *Iniciación a la Biblioteca y sus recursos* en las aulas durante el mes de octubre.

Para los alumnos y alumnas de nuevo ingreso de máster un acto similar se celebró el mismo lunes 9 de septiembre a las 17:30 horas. En esta ocasión, al igual que en el curso 2017-2018, la visita se sustituyó por una breve presentación de la Biblioteca en el acto académico de bienvenida celebrado en el Salón de Actos.

Cursos de formación para estudiantes

A lo largo del año 2019 la Biblioteca ha impartido 38 cursos de formación (2 menos que en 2018) que suman un total de 72 horas lectivas.

	ALUMNOS 1º CURSO Introducción a los recursos y servicios de la Biblioteca		ALUMNOS 2º y 3º CURSO		ALUMNOS 4º CURSO Trabajo Fin de Grado		ALUMNOS MÁSTER		ALUMNOS CURSOS DOCTORADO			
AÑO	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Total Cursos impartidos	Total Asistentes
2015	18	481	14	285	8	18	11	139	6	70	75	872
2016	13	512	4	120	5	41	6	51	3	36	31	750
2017	12	478	3	110	10	114	3	28	2	22	30	752
2018	15	413	6	173	7	109	6	70	6	60	40	825
2019	9	299	5	172	6	90	11	186	7	110	38	857

Como se puede observar, de ellos 9 han sido de nivel básico y 29 de nivel especializado. A los cursos han asistido 857 estudiantes. La mayoría se celebraron a petición de los docentes o a iniciativa de la Biblioteca, aunque cuatro fueron solicitados directamente por estudiantes.

En la primera mitad del año, que se corresponde con el segundo semestre del curso 2018-2019, se impartieron cursos a demanda de los docentes (todos impartidos a estudiantes de 2º, 3º y 4º curso), siendo más numerosos los solicitados por tutores de los TFG. Estas sesiones a los estudiantes de 4º mantuvieron la afluencia del año anterior.

Al igual que otros años, a partir de septiembre, coincidiendo con el primer semestre del curso 2019-2020, se desarrollaron los tres programas formativos destinados a estudiantes de nuevo ingreso y adaptados a las necesidades específicas de cada uno de los niveles educativos impartidos en la Facultad: grado, máster y doctorado. Dada la excelente acogida de los cursos anteriores, en octubre la Biblioteca volvió a contactar con los docentes de primero de grado para que cedieran una clase para impartir las sesiones formativas en las aulas. Su colaboración permitió que las sesiones se impartieran en muchos grupos de primero de tal manera que los alumnos y alumnas de este curso pudieron acceder a una formación básica. No obstante en 2019 su número ha descendido a 9 sesiones con una afluencia de 299 alumnos, lejos de las cifras de 2018, año en el que se impartieron 15 sesiones que alcanzaron a más de 400 estudiantes de nuevo ingreso.

De forma paralela se organizaron también sesiones formativas para los alumnos y alumnas de de nuevo ingreso de máster, con mayor éxito que en 2017 y 2018 ya que se duplicaron el número de sesiones y de asistentes. Muchas titulaciones solicitaron sesiones específicas adaptadas a sus necesidades en las que, con una orientación eminentemente práctica, se incluyeron ejercicios de búsqueda en bases de datos especializadas, exportación de referencias bibliográficas y creación de bases de datos personales de referencias en el gestor bibliográfico RefWorks.

También se celebraron sesiones de contenido similar destinadas a las alumnas y alumnos de doctorado matriculados en el curso 2019-2020, programadas a solicitud de la Vicedecana de Estudios de Doctorado e Investigación, con un numero mucho más elevado de asistentes que en años anteriores. En este curso a las sesiones tradicionales de *Recursos de información para investigadores* y *Refworks* se les añadió dos sesiones nuevas que tuvieron una buena acogida: *Herramientas para la difusión y visibilidad de las investigaciones* y *Cómo publicar con Impacto: principales indicadores bibliométricos para buscar indicios de calidad de revistas y editoriales científicas*.

Apoyo a la investigación

Recursos electrónicos

En cuanto a la adquisición de recursos electrónicos no se registraron novedades importantes. La Biblioteca mantuvo la colección de revistas electrónicas del año anterior. Tampoco hubo incorporaciones notables para nuestra área de conocimiento en las colecciones electrónicas o bases de datos suscritas por los Servicios Centrales de la Biblioteca.

Préstamo interbibliotecario y préstamo intercentros

El préstamo interbibliotecario (P.I.) continúa siendo uno de los servicios más valorados por el personal docente e investigador de la Facultad, que, en las encuestas de satisfacción enviadas en 2019, calificó con un 8,6 (baja una décima, en 2018, 8,7) la facilidad y rapidez con la que se puede disponer de un documento que está en otra universidad o institución.

En 2019 el volumen del préstamo intercentros (entre bibliotecas UCM) se incrementó en relación al año 2018, en todos los capítulos, tanto en los que se refiere al tipo documental (libros o artículos de revistas) como a su origen (suministro o solicitud a otras biblioteca UCM), y sigue constituyendo una parte importante del total de las transacciones de préstamo interbibliotecario (666 de un total de 1.238 en similar proporción a la de años anteriores: 657 de un total de 1154 en 2018 y 820 de un total de 1416 en 2017). Los datos que se recogen en la estadística siguen dibujando el perfil de una Biblioteca más solicitante que suministradora. De hecho los artículos solicitados a otras bibliotecas UCM (60 frente a 38 de 2018 y los 44 de 2017) y los libros solicitados a otras bibliotecas UCM (323 frente a los 319 de 2018 y los 408 de 2017) son inferiores en número a los artículos suministrados a otras bibliotecas UCM (33, frente a los 24 de 2018 y los 34 de 2017) y libros suministrados a otras bibliotecas UCM (279 frente a los 261 de 2018 y los 324 de 2017).

En cuanto al volumen de transacciones de préstamo interbibliotecario con bibliotecas no UCM, este año se confirma la tendencia ascendente de 2016 (2017 descendió al igual que en el periodo anterior a 2015). El aumento afecta a casi todos los apartados –salvo los libros solicitados a otras biblioteca españolas, que desciende– siendo especialmente notable en el caso de los artículos solicitados: artículos solicitados a otras bibliotecas españolas (123 frente

a los 66 de 2018 y los 111 de 2017), artículos solicitados a otras bibliotecas extranjeras (12 frente a los 4 en 2018 y los 26 en 2017), libros solicitados a otras bibliotecas españolas (164 frente a los 191 de 2018 y los 142 en 2017, el único que desciende), libros solicitados a otras bibliotecas extranjeras (50 frente a los 43 en 2018 y los 63 en 2017). En el caso de títulos suministrados hay diferencias: bajan los artículos suministrados a otras bibliotecas españolas (41 frente a 46 en 2018 y 56 en 2017) y los artículos suministrados a otras bibliotecas extranjeras (11 frente a 15 en 2018 y 26 en 2017), mientras que suben los libros suministrados a otras bibliotecas españolas (120 frente a los 97 en 2018 y los 129 en 2017) y libros suministrados a otras bibliotecas extranjeras (36 frente 29 en 2018 y 30 en 2017). En conjunto nuestra Biblioteca sigue siendo más solicitante (349) que suministradora (208) también en este aspecto.

Apoyo al depósito en el Archivo Institucional E-Prints Complutense

Desde la aprobación en 2014 de la nueva política de depósito en el repositorio institucional de los resultados de investigación, la Biblioteca se ha venido haciendo cargo del asesoramiento y depósito –si así se solicita– de la producción científica del personal docente e investigador de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología en E-Prints Complutense. A lo largo del año 2019 se han subido un total de 352 documentos (116 corresponden a tesis doctorales depositadas por el Servicio de Tesis de la BUC) lo que ha supuesto un aumento respecto al número alcanzado el año anterior (2018:261 documentos y 131 tesis doctorales), recuperando el número alcanzado en 2017 (355 documentos), de tal manera que a finales del año 2019 el número de documentos de la Facultad archivados era de 2.357 frente a los 2.005 frente a los en enero del mismo año.

Por tipos documentales, en orden decreciente, se depositaron: 117 artículos de revista, 116 tesis doctorales, 45 capítulos o secciones de libro, 26 trabajos de fin de máster, 13 documentos de trabajo o informes técnicos, 11 libros, 9 proyectos de innovación docente, 9 trabajos de fin de grado, 4 ponencias y 2 materiales de enseñanza]. En comparación con 2018 su proporción es muy diferente: 131 tesis doctorales, 58 artículos de revista, 23 capítulos o secciones de libro, 15 proyectos de innovación docente, 13 trabajos de fin de grado, 10 documentos de trabajo o informes técnicos, 7 libros, 3 ponencias y 1 trabajos de fin de máster.

En cuanto a la consulta y descarga de los documentos depositados por los miembros de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología durante el año 2019 se ha producido un descenso verdaderamente notable. Si en 2015 fueron 367,574 descargas y 76,499 accesos; en 2016 fueron 375,662 descargas y 116,740 accesos; en 2017 fueron 1.028.128 descargas y

337.699 accesos¹; en 2018 673.528 descargas y 162.178 accesos; en 2019 se han contabilizado un total de 671,881 descargas y 191,543 accesos, procedentes numerosos países. Desde 2017, México sigue liderando el ranking de países por número de descargas, superando incluso a España, que hasta 2016 había ocupado el primer lugar; Alemania, único país europeo representado, recupera puestos, pero dominan claramente países de nuestro mismo ámbito lingüístico. Las solicitudes totales por países fueron en orden de número de descargas: 1. México: 110.565; 2. España: 106.847; 3. Perú: 57.035; 4. Estados Unidos: 52.475; 5. Colombia: 48.587; 6. Alemania: 36.589; 7. Argentina: 29.692; 8. Ecuador: 22.112; 9. Venezuela: 17.872; 10. Chile: 13,992. En 2018 el ranking fue similar: 1. México: 131.453; 2. España: 101.797; 3. Perú: 61,635; 4. Colombia: 53.452; 5. Estados Unidos de América: 50.390; 6. Argentina: 27.629; 7. Ecuador: 22.627; 8. Alemania: 21.368; 9. Venezuela: 17,841; 10. Chile: 15,535.



E-Prints Complutense

El repositorio de la producción académica en abierto de la UCM



Información Colecciones Navegación Estadísticas

Depositar documentos | Registrarse

Buscar English | Contactar

Resumen estadístico (Guía de ayuda)

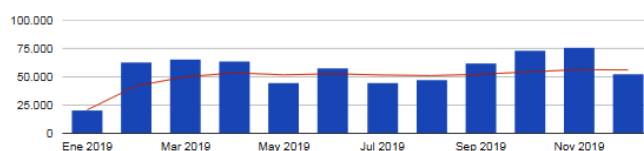
La actualización del software que se llevó a cabo en febrero de 2014 trajo consigo un cambio en el recuento estadístico del uso del repositorio, más acorde con los estándares internacionales. **Si quiere consultar los datos obtenidos con el anterior sistema (hasta el mes de febrero del 2014) puede obtenerlos desde un fichero excel.**

Ene 1, 2019 - Dic 31, 2019

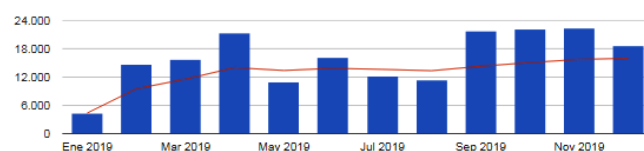
Todos los documentos > Facultades y Departamentos: Fac. de Ciencias Políticas y Sociología

Seleccionar Fechas Otras estadísticas

Descargas



Accesos



Resumen general de actividad



671,881 Descargas



191,543 Accesos

<https://eprints.ucm.es/cgi/stats/report/divisions/10/?from=01%2F01%2F2019&to=31%2F12%2F2019>

¹ Datos tomados de las estadísticas ofrecidas por E-Prints Complutense. Se han apreciado divergencias notables en el número de descargas por año según la fecha de consulta, lo que hace dudar de la fiabilidad de los datos.

Sesiones de formación y actualización para PDI

Al igual que en el año anterior la Biblioteca ha organizado en 2019, junto con la Vicedecana de Estudios de Doctorado e Investigación, un taller formativo, coincidiendo con la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora (sexenios) de CNEAI 2019, que se celebró el 12 de diciembre:

- **Indicadores para la evaluación de la actividad investigadora.** Programa: criterios para la evaluación de la actividad investigadora; índices de impacto de revistas; otros indicios: calidad editorial e inclusión en bases de datos; indicios de calidad de libros y capítulos de libros; indicios de calidad de los trabajos y de los autores.

Los contenidos se impartieron tomando como referencia la página web elaborada por la Biblioteca: [Herramientas e indicadores bibliométricos para la evaluación de la actividad investigadora en Ciencias Políticas y Sociología](#). El número total de asistentes fue de 9.

Solicitudes de búsqueda de indicios de calidad para la convocatoria de sexenios de 2019

Además de la sesión formativa la Biblioteca elaboró varios informes individuales sobre indicios de calidad de publicaciones a petición del personal docente e investigador de la Facultad. Se elaboraron 11 informes: 8 solicitudes fueron reenviadas desde el Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación, que publicitó este servicio desde la página web de inicio de la Universidad y 3 fueron solicitadas directamente en la Biblioteca, dos a partir de taller formativo celebrado el 12 de diciembre. Además se hicieron 3 consultas presenciales en la Biblioteca.

Participación en proyectos de innovación docente. Apoyo grupos de investigación

En la convocatoria 2018-2019 de proyectos de innovación docente dos miembros de la Biblioteca participan en el proyecto 138 *Guía para la elaboración del Trabajo de fin de Grado en Relaciones Internacionales* dirigido por Xira del Pilar Ruiz Campillo. Este proyecto culminó en 2019 con la publicación: [Guía para la elaboración del Trabajo de Fin de Grado en Relaciones Internacionales](#), publicado en E-Prints Complutense.

Información y Comunicación

Web de la Biblioteca

En la página web de la Biblioteca se han continuado las líneas de trabajo emprendidas desde 2015, centradas en la puesta al día de las páginas y la creación de nuevos contenidos con el fin de ofrecer una imagen más dinámica, con mayor aporte gráfico y más adaptada a las necesidades informativas de los distintos tipos de usuarios.

En cuanto a los contenidos de la página web de la Biblioteca —tras ampliar y completar la información sobre los servicios y sus normas, la descripción de las colecciones y los recursos de información en años anteriores— en 2019 la tarea se ha centrado en mantener, actualizar y mejorar las páginas realizadas años anteriores en las cuatro grandes secciones de la página web (información general, colecciones, servicios y recursos):

Información general: Esta sección se reformó por completo en 2016. Se han actualizado los datos.

Servicios: Esta sección se reformó por completo en 2016. Se han actualizado los datos.

Colecciones: Esta sección se amplió notablemente en 2016 y 2018. Se han actualizado los datos y renovado la página de adquisiciones adaptándola a los cambios motivados por la implantación del programa WMS.

Recursos: Se divide en tres grandes apartados:

Recursos para estudiantes: Esta sección se creó entre 2015 y 2017

- Guía básica para estudiantes, se creó en 2017. Se han actualizado todos los apartados.
- Recursos para trabajos académicos (TFG y TFM), se creó en 2015 para ayudar al alumnado en la realización de los Trabajo Fin de Grado y Trabajo Fin de Máster. Se han actualizado todas las secciones y la normativa de la facultad y de los distintos programas de grado y máster.

- Recursos destacados, se creó en 2016 con páginas especializadas dedicadas a Recursos multidisciplinares, Ciencia Política y Relaciones Internacionales, Gestión y Administración Pública, y Sociología y Antropología Social. En 2017 se añadieron: Recursos de prensa y Recursos estadísticos. Se han actualizado todos los apartados

Apoyo a la actividad investigadora: Elaborada en 2016, se ha actualizado a las convocatorias de sexenios de 2017, 2018 y 2019. Se han actualizado todos los apartados:

- Herramientas para la evaluación de la actividad investigadora en el campo de la Política y la Sociología. Se ha actualizado a la convocatoria de sexenios de 2019. Los datos de años anteriores se conservan en la página ([/cps/convocatorias-sexenios-anteriores](#)).
- Recursos no actualizados. Se ha creado esta nueva página para aligerar de contenidos obsoletos la página anterior
- Herramientas para la difusión y visibilidad de la actividad investigadora en Ciencias Políticas y Sociología. Se han actualizado todos los apartados.

Programas docentes: De todas las titulaciones desde el curso 2015-2016 hasta el curso 2017-2018. Sin actualizar en el curso 2018-2019. Curso 2019-2020 muy incompleto.

Biblioguías y Biblioagenda

En 2019, con el objetivo de mejorar la prestación de varios servicios a través de la página web, los Servicios Centrales de la BUC realizaron una suscripción institucional a los diferentes de software de gestión de contenidos (LibApps) creadas por Springshare, todas ellas con una amplia implantación en bibliotecas universitarias de todo el mundo: LibGuides para la creación y publicación de biblioguías, LibCal para gestión de eventos, reserva de espacios o calendarios y LibWizard para la creación de formularios y encuestas.

LibGuides tiene como finalidad primordial la creación de recursos de formación como apoyo al aprendizaje, la docencia y la investigación mediante la creación y publicación de biblioguías, que pueden funcionar como espacios web sobre cualquier materia, titulación, curso, recurso electrónico, ayuda, gestión del A-Z de bases de datos, blogs o intranet.

Entre las ventajas de Libguides destaca la posibilidad de personalizar la plataforma en cuanto a contenidos, aspecto, colores y gráficos así como organizar las páginas y secciones para adaptarlas a cada biblioteca, de tal manera que su aspecto se asemeja al diseño del resto de la web. Libguides también es práctica y flexible ya que permite, entre otras cosas: copiar o reutilizar contenidos de la web, compartir el contenido en otras web, incluir toda clase de contenidos (texto, enlaces, hipervínculos, gráficos, vídeos, etc.), e integrar aplicaciones de la Web 2.0 (blogs, Google Reader, Twitter, etc.).

Nuestra Biblioteca, en un proyecto impulsado y coordinado desde Servicios Centrales de la BUC, fue centro piloto en el desarrollo de LibGuides para realizar guías temáticas, de estudios y de recursos dirigidas a nuestros usuarios. Como primera fase del proyecto en 2019 creamos las *Biblioguías de Titulación* correspondientes a nuestra Facultad que estuvieron operativas en septiembre, para el inicio del curso 2019-2020:

- [Biblioguía del Grado en Antropología Social y Cultural](#)
- [Biblioguía del Grado en Ciencias Políticas](#)
- [Biblioguía del Grado en Gestión y Administración Pública](#)
- [Biblioguía del Grado en Relaciones Internacionales](#)
- [Biblioguía del Grado en Sociología](#)

LibCal es otro de los módulos del software LibApps específico para la gestión de eventos y creación de calendarios y citas, reserva de espacios y equipamiento e información sobre los horarios. Con LibCal los Servicios Centrales de la BUC han creado *Biblioagenda*, desde donde se prestan diversos servicios bibliotecarios: difusión de los horarios de la Biblioteca, reserva de salas, calendario de formación de usuarios (y de otros eventos), cita con la Biblioteca. Las páginas de la Biblioagenda referidas a nuestro centro son:

- [Agenda de sesiones de formación de la Biblioteca de Ciencias Políticas y Sociología](#)
- [Horarios de las Bibliotecas UCM: Centros](#)
- [Cita con la Biblioteca de Ciencias Políticas y Sociología](#)

Estadísticas de acceso

Estadísticas de la página web

Gracias a Google Analytics podemos saber cuántas visitas recibe nuestro sitio web y qué páginas son las más visualizadas, además de otras métricas relacionadas con el seguimiento, de menor interés para una visión de conjunto como la que pretendemos ofrecer aquí. Pero su análisis nos ofrece información muy útil sobre el interés que suscitan nuestras páginas web en relación con años anteriores y si las nuevas páginas creadas tienen interés para los usuarios y son capaces de incrementar el volumen de tráfico del sitio web.

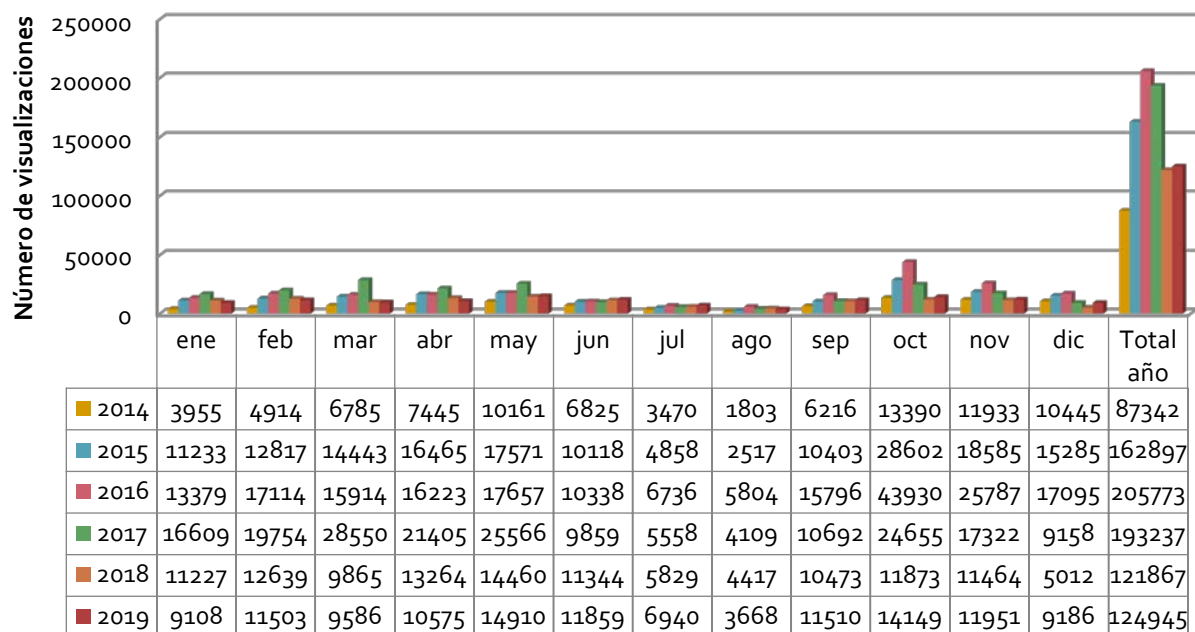
Para esta memoria hemos extraído los datos del sitio web de nuestra Biblioteca: <https://biblioteca.ucm.es/cps> recogidos en dos estadísticas: [Informe del uso de las páginas web de la Biblioteca Complutense por mes \(enero 2014- diciembre 2019\) y 2019. Las 10.000 páginas mas vistas de Biblioteca.ucm.es](#) que se pueden consultar en [Estadísticas de accesos a las páginas web de la BUC](#). Ofrecemos los datos del total de páginas de nuestro sitio web, que este año alcanzan un total de 164 páginas, descontando las del Blog Biblio-Polis que se ofrecen en el apartado siguiente. De las métricas ofrecidas en Google Analytics hemos seleccionado, como más relevantes para nuestros propósitos, tres categorías: número de páginas vistas, número de páginas vistas únicas y entradas, que reflejan, respectivamente, visualizaciones y sesiones de páginas y sesiones en el sitio web.

- **Página vista:** hace referencia a páginas a las que se accede y al número de veces que se visualiza completamente cada página del sitio web. Esta métrica contabiliza todas las visitas repetidas que recibe una misma página en una misma sesión.
- **Páginas vista única:** recoge el número de sesiones durante las cuales se ha visto una página, al menos una vez. Al agrupar las páginas vistas que genera el mismo usuario durante la misma sesión refleja mejor el interés del usuario. Es una métrica con dimensión de página (los usuarios se atribuyen a todas las páginas que visita).
- **Entradas:** recoge la primera página vista de cada sesión. Tiene interés porque refleja, aunque no exactamente, el número de sesiones de nuestro sitio web.

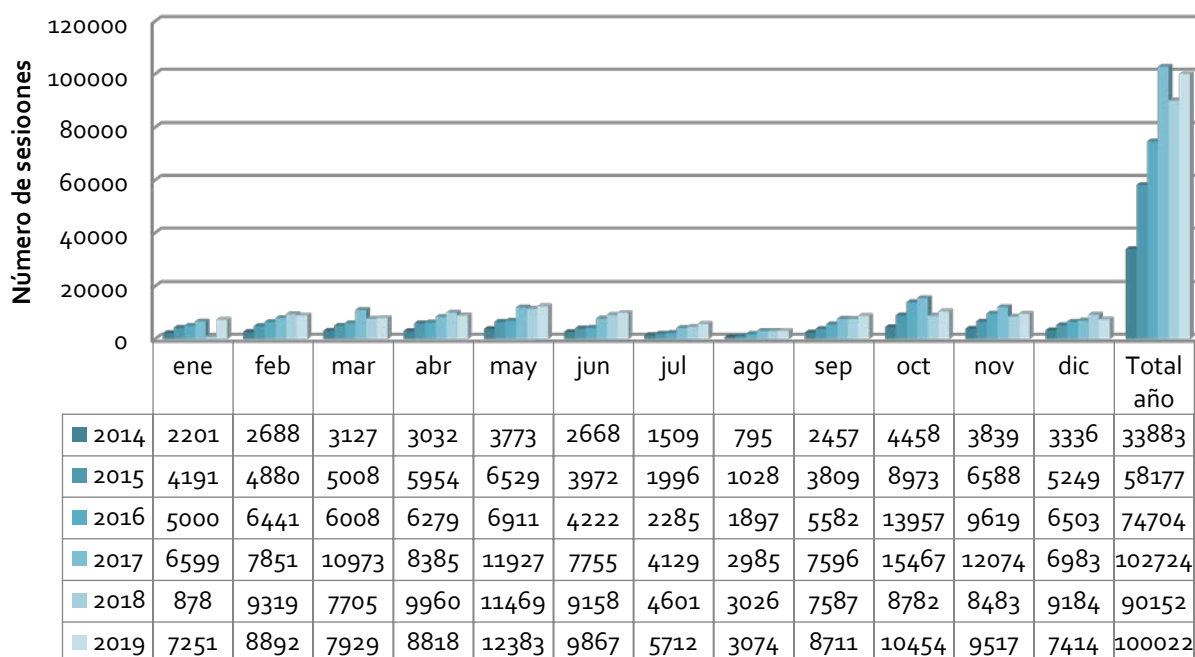
Como se puede observar en los tres gráficos siguientes los accesos al sitio web de la Biblioteca se incrementaron notablemente durante el periodo 2015-2016 (sobre todo en comparación con los de 2014). Si bien en 2017 se produjo un descenso brusco en las páginas vistas (las visualizaciones), siguieron aumentando significativamente las páginas vistas únicas

(las sesiones de las páginas) y las entradas (sesiones del sitio web). En 2018 estos dos últimos indicadores se estancaron, descendiendo ligeramente por primera vez. No obstante en 2019 subieron todos los indicadores, sobre todo las entradas.

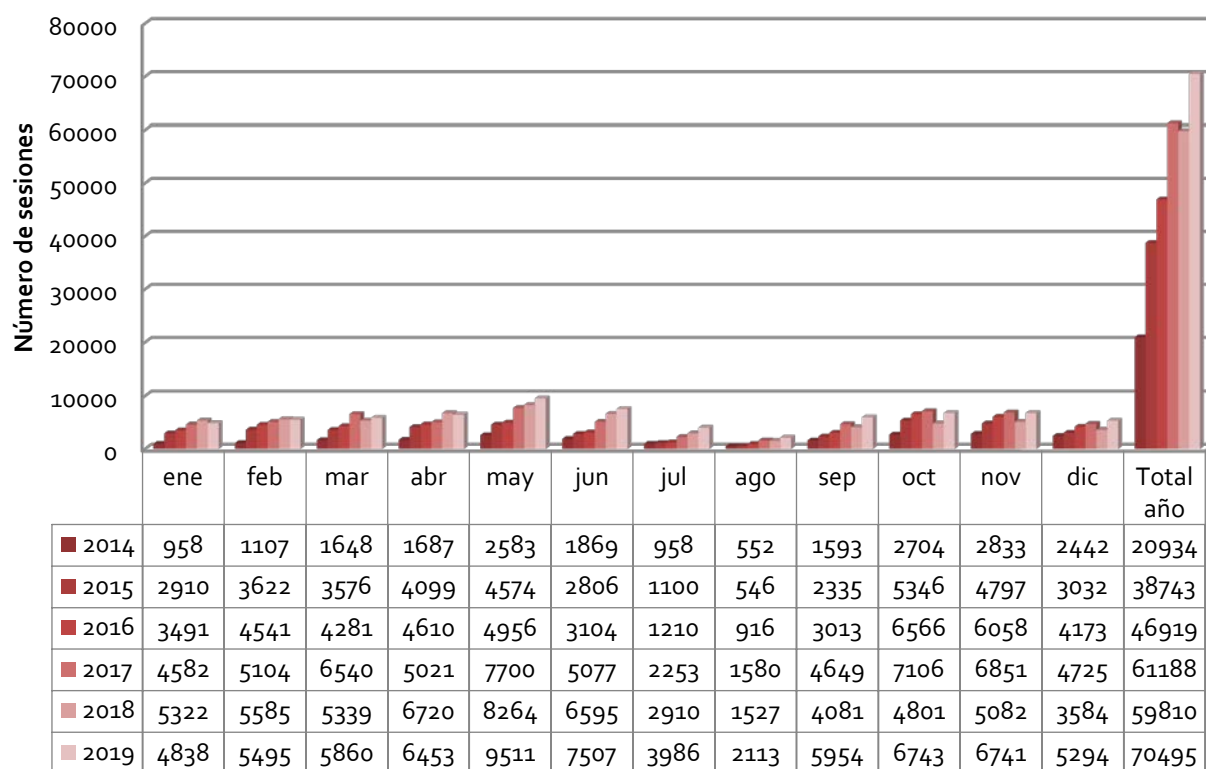
WEB: Páginas vistas 2014-2019



WEB: Páginas vistas únicas 2014-2019



WEB: entradas 2014-2019



Como ya apuntamos en Memorias anteriores en estos últimos años se ha acometido una renovación y ampliación notable de los contenidos, razón fundamental de que se mantengan los accesos, particularmente en lo que se refiere al número de páginas vistas únicas y entradas, los indicadores más interesantes.

Estadísticas por secciones de la página web

Al igual que en la Memoria de 2018, para hacernos una idea más clara del interés que suscita cada una de las secciones de la página web, hemos incluido las estadísticas de cada una de ellas desde 2016.

Como se puede comprobar, además de la portada o página de inicio, destacan los datos de accesos de la *Guía de recursos para trabajos académicos*, que también registran numerosas entradas. Por el contrario otras secciones, especialmente las dedicadas a las colecciones, las bibliografías o los servicios, generan mucho menos interés entre quienes acceden a nuestra página.

Número páginas vistas	2016	2017	2018	2019
• Portada	138.589	98.093	44.596	33.817
• Menú principal-Conócenos	9.273	5.817	3.773	2.927
• Información general	6.384	7.128	4.185	4.196
• Servicios	6.382	3.568	1.697	1.238
• Bibliografías	6.748	4.020	1.158	180
• Colecciones	4.258	1.678	1.089	1.173
• Programas docentes	7.464	24.037	14.496	12.426
• Recursos destacados	3.819	5.438	4.435	4.345
• Guía básica		1.752	763	330
• Recursos TFG y TFM	20.942	40.366	47.474	66.228

Número páginas vistas únicas	2016	2017	2018	2019
• Portada	51.097	49.239	33.538	26.262
• Menú principal-Conócenos	3.038	2.788	2.650	2.173
• Información general	2.683		3.392	3.412
• Servicios	2.229	1.935	1.293	910
• Bibliografías	1.822	1.958	818	161
• Colecciones	998	926	771	898
• Programas docentes	2.567	11.888	9.826	8.074
• Recursos destacados	1.208	3.010	3.252	3.159
• Guía básica		1.013	435	212
• Recursos TFG y TFM	8.416	24.914	39.942	56.418

Número de entradas	2016	2017	2018	2019
• Portada	40.341	37.852	25.333	21.316
• Menú principal-Conócenos	202	169	300	203
• Información general	272	763	750	914
• Servicios	217	246	114	138
• Bibliografías	679	2.885	88	67
• Colecciones	89	243	309	359
• Programas docentes	1.041	4.236	3.723	2.963
• Recursos destacados	184	622	1.111	1.241
• Guía básica		23	36	30
• Recursos TFG y TFM	3.578	16.140	29.035	43.375

En 2018 y 2019 las páginas dedicadas a la elaboración de trabajos académicos registraron mayor número de páginas vistas, páginas vistas únicas y entradas que la propia página de inicio, lo que da una idea de su gran éxito y enorme acogida entre los estudiantes.

Ranking páginas vistas y páginas vistas únicas 2018-2019

Ranking páginas vistas 2018		Ranking páginas vistas 2019	
• /cps	44.596	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-biblio...	37.051
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliogra...	25.109	• /cps	32.179
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	5.178	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	7.479
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	5.129	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	6.714
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	4.335	• //cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	4.393
• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	3.868	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	4.041
• /cps/programas-docentes	2.800	• /cps/programas-docentes	2.792
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	2.741	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	2.792
• /cps/recursos-destacados	2.551	• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	2.648
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	2.478	• /cps/recursos-destacados	2.056

Ranking páginas vistas únicas 2018		Ranking páginas vistas únicas 2019	
• /cps	32.327	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-biblio...	32.538
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-biblio...	21.936	• /cps	25.192
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	4.584	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	6.702
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	3.817	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	5.228
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	2.371	• //cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	6.677
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	2.371	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	3.428
• /cps/programas-docentes	2.354	• /cps/programas-docentes	2.280
• /cps/recursos-destacados	1.804	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	2.138
• cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	1.772	• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	1.195
• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	1.639	• /cps/recursos-destacados	1.398

Ranking entradas 2018		Ranking entradas 2019	
• /cps	24.918	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-biblio...	29.198
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-biblio...	19.179	• /cps	21.021
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	3.742	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	5.598
• /cps/programas-docentes	2.124	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	3.373
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	1.940	• /cps/programas-docentes	2.062
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	1.689	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	1.863
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	1.224	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	1.510
• /cps/grado-antropologia-social-y-cultural-curso-2016-2017	884	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-difusion-publicacion	753
• /cps/recursos-destacados	552	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	663
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-difusion-publicacion	516	• /cps/grado-antropologia-social-y-cultural-curso-2016-17	441

El ranking de páginas se mantiene relativamente con respecto a 2018 aunque cabe destacar que, por primera vez, una de las páginas dedicada a los recursos para TFG ha tomado el relevo a la página de inicio, en la primera posición del ranking tanto en página vista, página vista única como entrada.

Estadísticas acceso al Blog Biblio-Polis

En 2019 las noticias del blog Biblio-Polis han recibido 314 visualizaciones (páginas vistas), 258 sesiones de páginas (páginas vistas únicas) y 171 sesiones (entradas). Continúa la acusada tendencia descendente que ya marcaron los datos de 2018 (648 visualizaciones 537 sesiones de páginas y 391 sesiones), 2017 (800 visualizaciones, 623 sesiones de páginas y 376), que ya se situaron muy lejos de los datos de 2016: 4.340 visualizaciones, 3.201 sesiones de página y 2653 entradas respectivamente. Este descenso está agudizado por la reducción de post publicados (1 en 2019, 5 en 2018, frente a los 8 en 2017 y los 14 lanzados en 2016), pero, como ya apuntábamos en memorias anteriores, las razones también hay que buscarlas en causas ajenas a la frecuencia de actualización: la pérdida de visibilidad del acceso al blog en la página web de inicio de la Biblioteca desde que se implantó el nuevo gestor de contenidos en

2013 así como el mayor protagonismo adquirido por las redes sociales en el anuncio de noticias y novedades bibliográficas, que también inciden en este descenso.

Nota: Existen dos fuentes para la consulta de las estadísticas cuyos datos, aunque muy similares, no son exactamente iguales. La primera [2018. Las 10.000 páginas mas vistas de Biblioteca.ucm.es](#) ofrece los datos referidos a las páginas más vistas en el año en todo el dominio. De aquí se obtienen los datos de la “Estadística por secciones de la página web” y el “Ranking de páginas web”. La segunda [Informe del uso de las páginas web de la Biblioteca Complutense por mes \(enero 2014- diciembre 2018\)](#). De esta última tomamos para la evolución de las páginas vista, páginas vistas únicas y entradas que se ofrecen al principio de este apartado. Los totales de ambas estadísticas no son iguales, ya que la primera recoge mayor número de páginas mientras que la segunda elimina las páginas con pocos accesos. Esta diferencia es especialmente notable en el caso de Biblio-Polis.

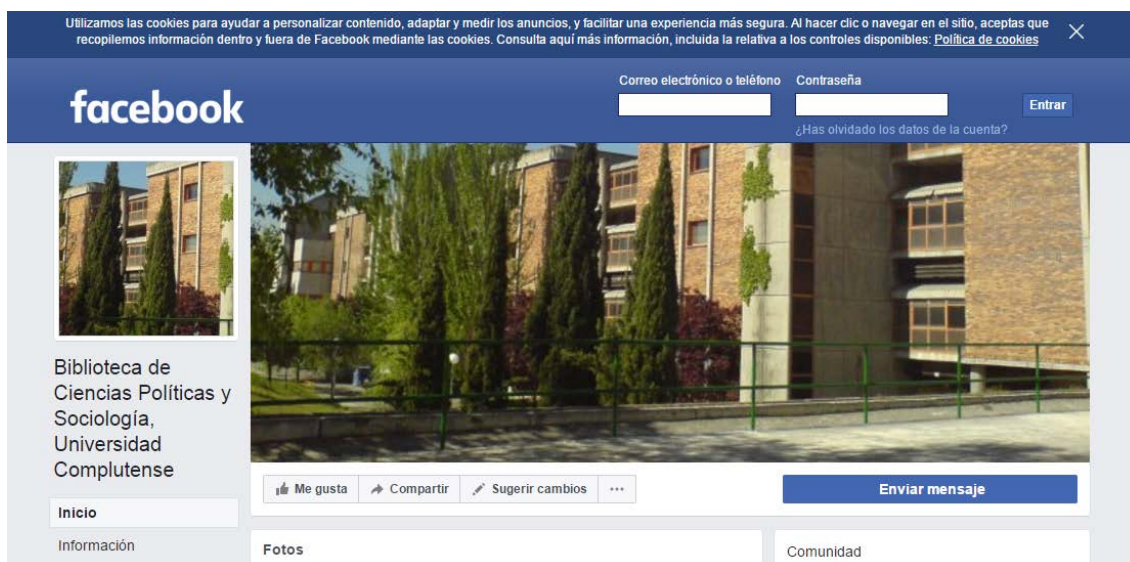
Estadísticas de acceso a las Biblioguías y Biblioagenda

Las estadísticas de acceso en 2019 a las Biblioguías elaboradas por la Biblioteca y a las páginas de Biblioagenda referidas a nuestra Biblioteca son todavía muy provisionales, ya que solo tenemos datos del periodo comprendido entre septiembre y diciembre. Como los datos de los dos primeros meses pertenecen al periodo de implantación éstos tampoco son muy representativos del interés de los usuarios. En todo caso están muy por debajo de los accesos del resto de las páginas web de la Biblioteca.

Estadísticas de las Redes Sociales

Además de la página web y de Biblio-Polis, durante este año las redes sociales también han tenido su papel como herramientas de comunicación de la biblioteca:

Facebook



Facebook se alimenta de distintas noticias de la Biblioteca, la Facultad, del blog Biblio-Polis y novedades bibliográficas incorporadas al fondo y publicadas bajo la etiqueta #nuevoenlabiblio.

En Facebook se han alcanzado 3.630 seguidores de media a 31 de diciembre del año 2018, unos 20 más que con los que acabamos el año anterior. Se han publicado 256 noticias frente a las 109 noticias de 2018, debido al incremento en el número de compra de libros a examen. La media de usuarios en 2019 *Me gusta* fue de 3.719 mientras que en 2018 fue de 3.699.

La evolución de Facebook en los últimos años ha sido:

	2019	2018	2017	2016	2015
Seguidores	3669 Media 3630	3609 Media 3606	3387 Media 3363	3291 Media 3203	3280
Noticias	256	109	371	645	544
Media de usuarios Me gusta	3719	3699	3562	3361	3274

Twitter



En la cuenta de Twitter los datos estadísticos han sufrido un notable descenso ya que el perfil apenas se ha actualizado, al dejar de funcionar la aplicación que publicaba automáticamente los contenidos subidos a Facebook. Aunque esto no ha afectado al número de seguidores (en 2019 se han alcanzado los 2308 frente a los 2325 de 2018), el descenso se ha notado en el resto de indicadores: a lo largo del año 2019 se han creado tan solo 14 tweets (en 2018 fueron 57 y en 2017, 297), ya que al igual de lo que sucedió en el año anterior apenas se publicaron novedades bibliográficas bajo la etiqueta [#nuevoenlabiblio](#); el número de nuevos seguidores en 2019 ha descendido en 14 (frente a los datos de años anteriores: en 2018 obtuvimos 14 nuevos seguidores aunque en 2017 esta cifra fue notablemente superior, pues alcanzó los 294 seguidores); el número de visitas al perfil ha bajado a 752 (frente a las 1.739 de 2018); y el número de impresiones de tuits, 16.407 empeora notablemente los datos del 2018 (36.542).

La evolución de TWITTER en los últimos años ha sido:

	2019	2018	2017	2016	2015
Seguidores	2308	2325	2311	2072	1963
Numero de tuits	14	57	297	647	609
Nuevos seguidores	-17	14	294	109	434
Numero de vistas al perfil	752	1739	2824	3808	3479
Impresiones de tuits	16.407	36.542	55.131	130.400	109.179

Gestión de las colecciones

Adquisiciones 2019

En 2019 el presupuesto de adquisición de materiales de información, según los distintos soportes y vías de contratación, se puede dividir en dos grandes apartados:

- Adquisición de bases de datos, revistas y libros electrónicos (compra centralizada): 87.220€
- Adquisición de libros y otras publicaciones impresas: 46.467€
- Adquisición de manuales con cargo a la financiación extraordinaria de los Servicios Centrales de la Biblioteca: 4.984€.

Adquisiciones por compra centralizada: bases de datos, revistas y libros electrónicos

El presupuesto de la adquisición centralizada de publicaciones periódicas y recursos electrónicos imputado a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología no ha sufrido variación respecto al del año anterior, en el que las suscripciones presupuestadas fueron valoradas en 87.220€. Desde 2018 esta cantidad se detrae del presupuesto de la Facultad a principios de año y se incorporará al presupuesto de los Servicios Centrales de la Biblioteca, que desde ese año, 2018, también asume la correspondiente subida anual, que corre a su cargo de su presupuesto.

En lo que se refiere a las colecciones que conforman la compra centralizada, se solicitó a los centros en 2018 que se redujeran al mínimo las modificaciones en la colección a la espera de que se confirmara la estabilidad presupuestaria del nuevo modelo de compra centralizada y también porque la coincidencia en el tiempo con el cambio de sistema de gestión de la biblioteca desaconsejaba las modificaciones. En 2019, a ambas precauciones, se le añadió la necesidad de sacar a licitación un Acuerdo Marco para la suscripción de este tipo de colecciones electrónicas, cuyo anuncio se ha retrasado por diferentes motivos y no se publicará hasta 2020. En este acuerdo Marco se ha incluido, a iniciativa de nuestra Biblioteca, alguna suscripción de revista más con lo que puede que aumente esta partida en futuros ejercicios.

En cuanto a la suscripción de manuales electrónicos en la Plataforma Ingebook se ha mantenido la misma lista de ocho títulos que se fijó en el curso académico 2015-2016. Se trata de manuales editados por McGraw Hill y Pearson recomendados en la bibliografía básica de algunas asignaturas de grado de Sociología y Antropología.

Adquisiciones por compra de la Biblioteca: monografías y publicaciones impresas

La adquisición de libros y otras publicaciones impresas con cargo al presupuesto de la Biblioteca ha seguido estando sujeta en 2019 a circunstancias excepcionales, que explican el descenso en la cantidad gastada, sobre todo si lo comparamos con ejercicios anteriores a 2018 (en 2018 se dedicara a la adquisición de material impreso 32.188,49€, menos de la mitad del gasto del año 2017 (67.551€), una cifra muy por debajo de la media de otros años). Debemos recordar que la entrada en vigor en marzo de 2018 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, prácticamente paralizó las adquisiciones bibliográficas hasta octubre, momento en el que finalizó el proceso de licitación del *Acuerdo Marco 16/18 de suministro de libros y material impreso en las bibliotecas de la Universidad Complutense de Madrid*. En el último trimestre de 2018, una vez entró en vigor el *Acuerdo Marco 16/18* y se conoció la lista de los adjudicatarios del lote de la Biblioteca de Ciencias Políticas y Sociología, se realizó un gran esfuerzo en la selección y petición de un gran volumen de ejemplares. Sin embargo, debido a las exigencias administrativas que implicaban los nuevos expedientes de adjudicación, los plazos tan breves para la ejecución del gasto y, en última instancia, al agotamiento del presupuesto de la Facultad destinado a este capítulo, un volumen importante de libros pedidos (por valor de 18.244€) terminaron por tramitarse en 2019.

En el curso de 2019 estas dificultades se han ido superando y a pesar de la compleja tramitación de los expedientes, ésta no ha impedido que se fuera recuperando el volumen de compra. En 2019 se ha gastado un total de 50.988€ en material impreso, que supone un claro aumento respecto a los 32.188€ de 2018. En todo caso no podemos pasar por alto que este descenso en el presupuesto para compra de materiales impresos en 2019 y 2018 ha estado compensado por las fuertes inversiones en mobiliario (34.400€ y 35.305€ respectivamente).

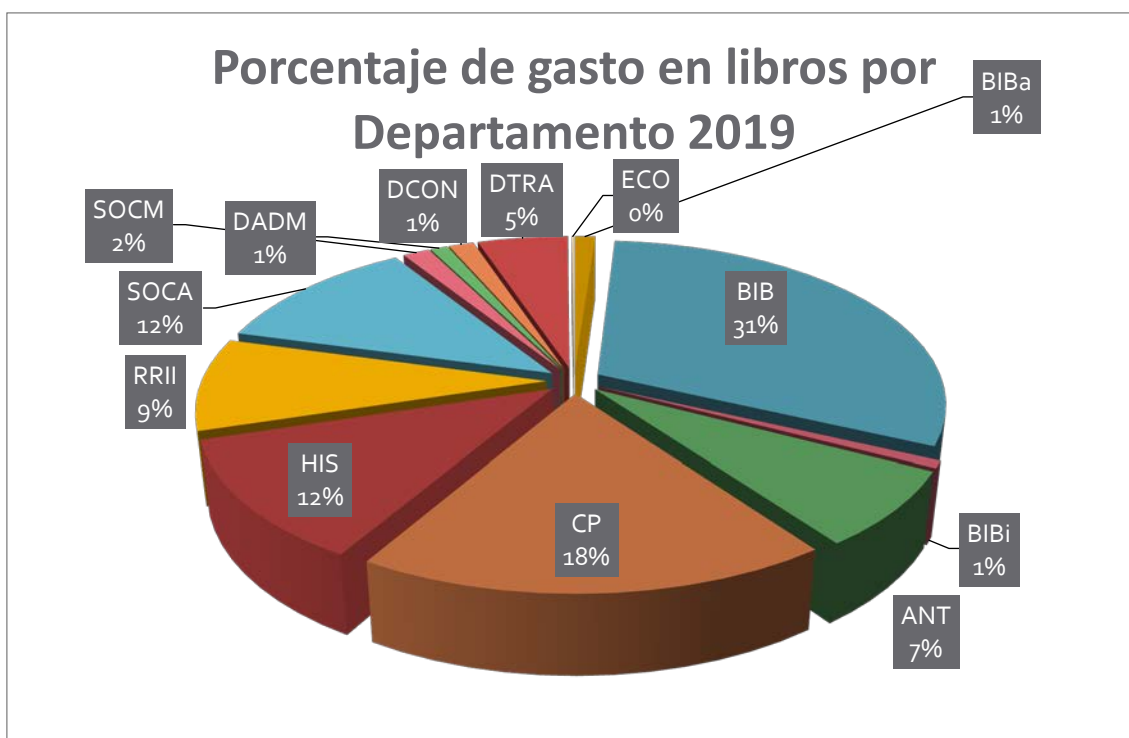
Adquisiciones de manuales por financiación extraordinaria de Servicios Centrales

En 2019 en los 50.988€ gastados en la compra de material impreso, debemos incluir los 4.984€ procedentes de una financiación extraordinaria realizada en el último trimestre del año por los Servicios Centrales de la Biblioteca, dedicado en exclusiva a la compra de ejemplares adicionales de la Bibliografía Básica más prestados.

Distribución del gasto

El gasto con cargo al presupuesto ordinario de la Biblioteca en 2019 ascendió a 44.203€ para compra de monografías impresas y 1.791€ para suscripciones de publicaciones periódicas impresas (compra no centralizada). Este presupuesto permitió atender todas las desideratas: tanto las peticiones de los docentes (2019: 67,35; 2018: 58%), los investigadores e investigadoras (2019: 0,7%; 2018: 14%) y los alumnos y alumnas (2019: 1,1%; 2018 2%).

El porcentaje de gasto en libros solicitados por los docentes y distribuidos según los departamentos puede verse en el siguiente gráfico:



- Departamento de Antropología Social y Psicología Social: 7, 35% (3.204€)
- Departamento de Ciencia Política y de la Administración: 18,40% (8.024€)
- Departamento de Historia, Teorías y Geografía Políticas: 11,73% (5.115€)
- Departamento de Relaciones Internacionales e Historia Global: 9,11% (3.974€)
- Departamento de Sociología Aplicada: 11,73% (5.117€)
- Departamento de Sociología: Metodología y Teoría: 1,49% (652€)
- Sección Departamental de Economía Aplicada, Pública y Política: 0,12% (53€)
- Unidad departamental de Derecho Administrativo: 0,97% (427€)
- Unidad departamental de Derecho Constitucional: 1,38% (605€)
- Unidad departamental de Derecho del Trabajo: 5,0% (2.183€)

En 2019 el 31% del presupuesto, es decir 13.435€ (frente al 26% de 2018 y 42% de 2017) lo gestionó directamente la Biblioteca y lo dedicó a la compra de novedades bibliográficas, aunque una parte no desdeñable se destinó a adquirir títulos presentes en las bibliografías recomendadas por los docentes. También se incluye en este apartado las compras para la sección de ocio (películas y novelas) y una pequeña partida para la suscripción de revistas impresas españolas (1.791€)

Canje y Donaciones

Durante el año 2019 se siguieron recibiendo en la Biblioteca publicaciones periódicas por canje y donación, pero en un número inferior al de años anteriores, lo que se explica tanto por el imparable auge de la edición electrónica como por la eliminación de los ejemplares en papel de la *Política y Sociedad* que se enviaban por canje a diferentes instituciones españolas y extranjeras. Aún así se recibieron regularmente 52 títulos de revista por acuerdos de canje (el año pasado fueron 109 y en 2016 fueron 120) y 12 títulos de revistas por donación, la mayoría publicados por organismos oficiales (el año pasado fueron 48 y en 2016 fueron 79).

En lo referente a monografías la Biblioteca mantuvo a lo largo del período el ritmo habitual de donaciones de libros de profesores e investigadores de la Facultad así como de investigadores de países latinoamericanos. También seguimos recibiendo publicaciones, y memorias de actividades, anuarios e informes de instituciones públicas diversas.

Expurgo sala de libre acceso

En 2018, tras la ampliación de la Biblioteca, se dieron los primeros pasos del proyecto de expurgo que tiene como objetivo aligerar las atestadas estanterías de libre acceso de los ejemplares más antiguos y menos prestados y resolver así unos de los problemas que más había lastrado la imagen de la Biblioteca en estos últimos años debido a la falta de espacio en los depósitos para afrontarlo. Tras barajar varias opciones –y con objeto de llegar a un expurgo de entre el 25-30% de la colección– los criterios elegidos fueron los siguientes: ejemplares incorporados a la colección antes de 2011 que no tuvieran, ningún préstamo en el periodo más reciente (2013 y 2017). Tras una laboriosa revisión exhaustiva se eligieron unos 17.000 ejemplares del total de más de 58.000 ejemplares que componen la colección. A lo largo de 2019 se ha avanzado considerablemente en la extracción de los ejemplares de las estanterías de libre acceso y en su traslado a la colección del depósito o, en el caso de que tuviéramos ejemplares múltiples, proceder a darlos de baja.

La Biblioteca en cifras

La Biblioteca en cifras						2018	2019
USUARIOS	1.1.	Usuarios potenciales	1.1.1.	Profesores	Dedicación completa	190	192
					Dedicación parcial	92	118
					Total PDI	282	310
			1.1.2.	Alumnos matriculados	Grado	3.096	2819
					3er ciclo	445	475
					Master	571	606
					Total alumnos	4.112	3.900
			1.1.4		PAS	70	72
			Total usuarios potenciales (1.1.1 + 1.1.2 + 1.1.3)			4.433	4.255
1.2.	Usuarios = nº de entradas / 2				153.251	151.129	
HORARIO	2.1.		Nº de días abierto anualmente			221	224
	2.2.		Nº de horas abierto semanalmente			60	60
INSTALACIONES	3.1.	Superficies útiles en m2	Salas de lectura			1.071	1.071
			Salas de revistas				270
			Depósito			1.221	851
			Despachos			171	171
			Otros			104	104
			Total superficie			2.467	2.467
	3.2.	Estanterías (m. lineales)	Estanterías en depósito			6.754	6.754
			Estanterías en libre acceso			1.499	1.499
			Total estanterías			8.253	8.253

EQUIPAMIENTO	3.3.	Puestos de lectura	Salas general			318	304
			Revistas e investigación			60	60
			Puestos de trabajo en grupo			42	42
			Puestos salas de formación			8	8
			Total puestos de lectura			428	414
	3.4	Puntos de atención permanente	Turno de mañana			3	3
			Turno de tarde			2	3
	4.1	Material inventariable	Lector microformas			1	1
			Control antirrobo			2	1
			Faxes			1	1
			Fotocopiadoras			2	2
			Vídeo o DVD			2	2
			TV			1	1
			Autopréstamos			1	1
	MATERIAL INFORMÁTICO	4.2.3.	Ordenadores		Gestión interna	16	16
					Préstamo	3	3
				Información	WEB OPAC	10	10
					Consulta pública	12	12
					Ordenadores portátiles	60	60
					Total ordenadores	101	101
		4.2.4	Impresoras	Gestión		7	7
				Público		0	0
				Total impresoras		7	7
		4.2.5.	Lectores ópticos	Lápiz óptico		3	3
				Pistola óptica		5	8
				Total lectores ópticos de códigos de barras		9	11

			4.2.8.	Escáneres	Gestión interna		3	3
					Uso público		2	2
					Total escáneres		5	5
	PRESUPUESTO	5.1.	Compra monografías			Presupuesto biblioteca	30.179	49.197
					Presupuesto Proyectos Investigación	1.544	2.191	
					Total compra monografías	31.723	51.388	
5.2.		Suscripciones a publicaciones periódicas en papel			Presupuesto biblioteca	1.746		
					Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales			
					Suscripciones a publicaciones periódicas en papel	1.746	1.791	
5.3.		Material no librario			Presupuesto biblioteca			
					Material no librario			
5.4.		Encuadernación restauración						
5.5.		Material informático					1.484	1.930
5.6.		Material oficina					2.485	3.101
5.7.		Mobiliario					35.305	34.400
5.8.		COMPRA O ACCESO A INFORMACIÓN ELECTRÓNICA	5.8.1	Bases de datos en instalación local	Presupuesto biblioteca			
Presupuesto departamentos gestionado por la biblioteca								
Bases de datos en instalación local								

		5.8.3	Revistas electrónicas	Presupuesto biblioteca		121	121
				Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales		87.220	87.220
				Revistas electrónicas		87.341	87.341
		5.8.4	Libros electrónicos	Presupuesto biblioteca			
				Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales		320	320
				Libros electrónicos		320	320
		Total gasto en información electrónica				87.661	87.661
		5.9.	OTROS	Presupuesto biblioteca		8.918	4.281
				Total otros		8.918	4.281
		TOTAL PRESUPUESTO			Presupuesto biblioteca		71.199
	Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales				87.540	87.540	
	Presupue sto departa mentos				Gestiona do por la bibliotec a	121	121
					Gestiona do por departa mentos	1.544	2.191
	Subvenciones externas a la ucm						
	Total presupuesto					160.404	180.271

PERSONAL	6.1 .	Funcionarios/laborales mañana o j.p. (mañana)		GRUPO A o B (Dir, Subdir)	Área Directiva	2	2	
				GRUPO B o C orgánicos	Área técnica	3	3	
				GRUPO C1, C2 o JSP	Área auxiliar	5	6	
		Funcionarios/laborales mañana o j.p. (mañana)				10	11	
	6.2 .	Funcionarios/laborales tarde o j.p. (tarde)		GRUPO A o B (Dir, Subdir)	Área Directiva			
				GRUPO B o C orgánicos	Área técnica	1	1	
				GRUPO C1, C2 o JSP	Área auxiliar	5	4	
		Funcionarios/laborales tarde o j.p. (tarde)				6	5	
	6.3	Becarios				Mañana		
						Tarde		
Total personal de plantilla						16	16	
FONDO BIBLIOGRÁFICO	LIBROS	7.1.	Libros ingresados en el año	Compra	971	2000		
				Donativo	1.548	1.004		
				Canje	12			
				Otros	223			
				Total	2.754	3.004		
				XVI	0	0		
				XVII	5	2		
				XVIII	85	79		
				XIX	3.202	3.232		
				XX	147.446	144.594		
				XXI	46.372	48.164		
				Fecha desconocida	166	159		

			Total libros impresos (incluidos en catálogo)		197.169	196.231	
			Manuscritos (hasta 1830)				
			Manuscritos (desde 1830)		506		
			Manuscritos catalogados		506		
			Total libros impresos y manuscritos (incluidos en el catálogo)		199.829		
			En otras ubicaciones		Pendientes de catalogar en biblioteca	5.000	5.000
					Total pendientes catalogar	5.000	6.500
HEMEROTECA	9.1.	Revisatas impresas	9.1.2.	Colecciones en curso en el año (según tipo de adquisición)	Compra		
					Donativo		
					Canje		
					Sin especificar		
					Revistas vivas (comp + don + canj)		
			Total colecciones		2.466	2.531	
	11.3.			Volúmenes en libre acceso	61.049		
PRÉSTAMO	12.2.	Préstamo manual de dispositivos		Ordenadores			
				Salas, mesas de trabajo			
				Otros			
	12.3.	Carnés vigentes (curso académico)		Visitantes eventuales	2	1	
				Visitantes habituales	17	34	
				Alumnos doble matrícula	1.394		
				Alumnos de grado	2.719	2.576	
				Doble grado, Máster, Pas		1.578	

				Pas	120	
				Profesores, Investigadores, Doctorado	300	841
				Departamentos	3	3
				Pasaporte madroño		
				Carnés	5.368	5.033
12.4.		Por tipo de usuario		Visitantes eventuales	2	6
				Visitantes habituales	458	757
				Estudiantes de grado	22.603	21.112
				Investigadores	8339	13.399
				PAS		
				Profesores	13.935	11.689
				Departamentos	3	586
				Proy. Ayuda investigación		
				Consortio Madroño		
				Prestamos	45.923	47.572
		Por tipo de préstamo (incluye todos los tipos de usuarios)		Préstamo normal (frecuentes)		
				Préstamo normal	44.290	42.805
				Préstamo especial		
				Préstamo fin de semana		
				Fondos de ayuda a la investigación		
				Préstamo especial largo		
				Material no documental	2.840	3.696
				Préstamo para sala		
				Préstamo protegido		
				Préstamo protegido especial		
				Préstamo para sala (tesis)		

PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO										
				Solo consulta en sala						
				Total			47.139	46.501		
							Petición anticipada de libros de depósitos	0	0	
13.1.	Títulos solicitados a otras bibliotecas	13.1.1	Artículos solicitados	España	UCM	Conseguidos	38	60		
						No conseguidos				
					Otras	Conseguidos	66	123		
						No conseguidos				
						Artic. solicitados	104	183		
				Extranjero		Conseguidos	4	12		
						No conseguidos		1		
						Artic. solicitados.	4	13		
				Total artículos solicitados				108	196	
		13.1.2	Libros solicitados	España	UCM	Conseguidos	319	323		
						No conseguidos				
					Otras	Conseguidos	191	164		
						No conseguidos				
						Libros solicitados	510	487		
				Extranjero		Conseguidos	43	50		
						No conseguidos				
						Libros solicitados.	43	50		
				Total libros solicitados				553	537	
		13.2.	Títulos suministrados a otras bibliotecas	13.1.3	Artículos suministrados	España	UCM	Servidos	24	33
								No servidos		2
							Otras	Servidos	46	41
								No servidos	5	8
							Art. suministrados	75	84	

DIFUSIÓN DE LA					Extranjero		Servidos	15	11	
							No servidos	1	1	
							Art. suministrados	16	12	
					Total art. suministrados		91	96		
			13.1.4	Libros suministrados	España	UCM	Servidos	261	279	
							No servidos	12	5	
						Otras	Servidos	97	120	
							No servidos	3	2	
							Lib. suministrados	373	406	
						Extranjero		Servidos	29	36
								No servidos		3
								Lib. suministrados	29	39
						Total libros suministrados		495	409	
		Total préstamo interbibliotecario incluye intercentros			Conseguidos por la biblioteca		661	732		
					Total solicitados por la biblioteca		661	733		
					Servidos por la biblioteca		472	520		
					Total solicitudes a la biblioteca		493	505		
					Total transacciones pi		1.154	1.238		
		Total préstamo interbibliotecario (no intercentros)			Conseguidos por la biblioteca		304	349		
					Total solicitados por la biblioteca		301	350		
					Servidos por la biblioteca		187	208		
					Total solicitudes a la biblioteca		196	222		
					Total transacciones pi		497	572		
	14.1.			Nº de boletines de adquisiciones		5	7			
	14.2.			Nº de boletines de sumarios						
	14.3.			Guías		4				

INFORMACIÓN Y FORMACIÓN DE USUARIOS	14.4.			Catálogos especiales		
	14.5.			Nº de exposiciones realizadas		
	14.6.			Nº de documentos de trabajo o manuales publicados	1	1
	15.1	Información bibliográfica	15.1.1.	Registro de información (Nº de Registros)		
			15.1.2.	Registro de información (Nº de Consultas)		
				Consultas al chat		
	15.2	Cursos de formación	15.2.1.	Nº de cursos de introducción o básicos	15	9
			15.2.2.	Nº de cursos especializados	27	29
			15.2.3.	Nº de horas	71	72
				Nº de cursos con reconocimiento de créditos		
				Nº de horas cursos con reconocimiento de créditos		
			15.2.4.	Nº total de alumnos	848	857